

Apstiprināts:

*Iepirkuma komisijas
2018. gada 2. maija sēdē
(protokols Nr. 1)*

IEPIRKUMA

Pētniecības un izstrādes un saistītie pakalpojumi Komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai vajadzībām

NOLIKUMS

(Identifikācijas Nr. TM 2018/15/Komisija)

Rīga
2018

1. INFORMĀCIJA PRETENDENTIEM

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs – TM 2018/15/Komisija

1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums	Latvijas Republikas Tieslietu ministrija
Adrese	Brīvības bulvāris 36 (ar ieeju no Tērbatas ielas), Rīga, LV – 1536
Reģ. Nr.	90000070045
Kontaktpersona:	Tieslietu ministrijas Administratīvā departamenta direktors Ēriks Rēķis (tālrunis 67036806, fakss 67036754, e-pasts: eriks.rekis@tm.gov.lv)

1.3. Iepirkuma priekšmets ir dalīts 3 (trīs) daļās.

1.3.1. Iepirkuma priekšmeta pirmā daļa

Iepirkuma priekšmets paredz informācijas apkopošanu un izvērtēšanu par Latvijas prasības noformēšanu starptautiskajām justīcijas institūcijām pret Krievijas Federāciju par konkrētu zaudējumu atlīdzināšanu (turpmāk - Pakalpojums) saskaņā ar tehnisko specifikāciju (nolikuma 1. pielikums 1. veidlapa).

1.3.2. Iepirkuma priekšmeta otrā daļa

Iepirkuma priekšmets paredz informācijas apkopošanu un izvērtēšanu Latvijas PSR budžeta finanšu plūsmas struktūras apzināšanai un turpmāko pētījumu virziena noteikšanai (turpmāk - Pakalpojums) saskaņā ar tehnisko specifikāciju (nolikuma 1. pielikums 2. veidlapa).

1.3.3. Iepirkuma priekšmeta trešā daļa

Iepirkuma priekšmets paredz informācijas apkopošanu un datu bāzes veidošanu par padomju režīma represētām personām (1940-1989) (turpmāk - Pakalpojums) saskaņā ar tehnisko specifikāciju (nolikuma 1. pielikums 3. veidlapa).

1.4. Iepirkuma rezultātā Pasūtītājs slēgs Līgumus par katru iepirkuma priekšmeta daļu atsevišķi.

CPV kods 73000000-2

1.5. Iepazīšanās ar nolikumu

Ar nolikumu var iepazīties Tieslietu ministrijā Brīvības bulvārī 36 (ar ieeju no Tērbatas ielas), Rīgā, darba dienās, iepriekš piesakot savu ierašanos pa tālruni 67036869, 67036858 un Pasūtītāja mājaslapā internetā (www.tm.gov.lv sadaļā Ministrija/Publiskie iepirkumi).

1.6. Pakalpojuma sniegšanas termiņi

1.6.1. Plānotais Pakalpojuma izpildes termiņš:

1.6.1.1. iepirkuma priekšmeta 1.daļā – ir līdz 2018. gada 20. novembris;

1.6.1.2. iepirkuma priekšmeta 2.daļā – ir līdz 2018. gada 1. oktobris;

1.6.1.3. iepirkuma priekšmeta 3.daļā – ir līdz 2018. gada 1. decembris.

1.7. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

1.7.1. Piedāvājumu var iesniegt līdz Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā paziņojumā „Paziņojums par plānoto līgumu” norādītajam piedāvājuma iesniegšanas termiņam, Tieslietu ministrijā Brīvības bulvārī 36 (ar ieeju no Tērbatas ielas), Rīgā, iesniedzot personīgi vai atsūtīt pa pastu.

- 1.7.2. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam nolikuma 1.7.1. punktā norādītajā adresē līdz Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā paziņojumā „Paziņojums par plānoto līgumu” norādītajam piedāvājuma iesniegšanas termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, tiks neatvērts atdots atpakaļ iesniedzējam.
- 1.7.3. Ja piedāvājums tiek iesniegts personīgi, tas iepriekš jāpiesaka pa tālruni 67036869, 67036858.
- 1.7.4. Nolikumā noteiktajā kārtībā pretendents var iesniegt piedāvājumu par katru iepirkuma priekšmeta daļu atsevišķi. Piedāvājumu variantu iesniegšana netiek atļauta.

1.8. Piedāvājuma noformēšana

- 1.8.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:
 - 1.8.1.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - 1.8.1.2. pretendenta nosaukums un adrese;
 - 1.8.1.3. atzīme „Piedāvājums iepirkumam „Pētniecības un izstrādes un saistītie pakalpojumi Komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai vajadzībām” *iepirkuma priekšmeta pirmajai un/vai otrajai un/vai trešajai daļai* (Identifikācijas Nr. TM 2018/15/Komisija)”.
- 1.8.2. Piedāvājums sastāv no:
 - 1.8.2.1. pretendenta atlases dokumentiem;
 - 1.8.2.2. finanšu piedāvājuma.
- 1.8.3. Piedāvājumam jābūt caursūtā tādā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, un ievietotam atbilstoši nolikuma 1.8.1. punkta prasībām noformētā aploksnē. Ja Pretendents piedāvājumā iesniedz dokumenta/-u kopiju/-as, kopijas/-u pareizība ir jāapliecina.
- 1.8.4. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Citā valodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā vai pretendenta paša tulkojums latviešu valodā, kas apliecināts ar apliecinājuma uzrakstu.
- 1.8.5. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu kopiju un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caursūts vai caurauklots.
- 1.8.6. Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā (nolikuma 2. pielikums) jāparaksta pretendenta paraksttiesīgai personai. Ja pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā paraksta pretendenta pilnvarota persona, pretendenta atlases dokumentiem pievieno attiecīgo pilnvaru.

1.9. Personu datu apstrāde

- 1.9.1. Pamatojoties uz 2016. gada 27. aprīļa Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula), Tieslietu ministrija informē, ka iepirkumā iesniegtajos dokumentos norādīto fizisko personu dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu iepirkuma norisi, atbilstoši Publisko iepirkumu likumam. Atbilstoši informējam, ka personu dati tiks publiskoti atbilstoši Publisko iepirkumu likumā un uz tā pamata izdoto tiesību aktu noteiktajam apjomam.

1.10. Papildu informācijas sniegšana

- 1.10.1. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz 3 (triju) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.10.2. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju Pasūtītāja mājaslapā internetā (www.tm.gov.lv sadaļā Ministrija/Publiskie iepirkumi), norādot arī uzdoto jautājumu. Pasūtītājs ar iepirkumu

saistītās informācijas apmaiņu nodrošina saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 38. pantu.

2. PRASĪBAS PRETENDENTIEM

- 2.1. Pasūtītājs pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēgs no dalības iepirkumā, ja:
 - 2.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
 - 2.1.2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
 - 2.1.3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu šā likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;
 - 2.1.4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi nolikuma 2.1.1. un 2.1.3. apakšpunktos minētie nosacījumi.

2.2. Iepirkuma priekšmeta pirmajā daļā:

Pretendentam un/vai tā piesaistītai personai ir:

- 2.2.1. vismaz viena pieredze informācijas iegūšanā, apkopošanā un izvērtēšanā par prasījuma tiesību īstenošanu starptautisko tiesību institūcijās no arhīviem un citiem avotiem, un
- 2.2.2. vēlama starptautiskās sadarbības pieredze informācijas iegūšanā par līdzīgiem jautājumiem, un
- 2.2.3. maģistra grāds tiesību zinātnē vai līdzvērtīgā jomā, un
- 2.2.4. Pretendents un/vai tā piesaistītā persona spēj komunicēt ar Pasūtītāju latviešu valodā.

2.3. Iepirkuma priekšmeta otrajā daļā:

Pretendentam un/vai tā piesaistītai personai ir:

- 2.3.1. vismaz viena pieredze informācijas iegūšanā Latvijas arhīvos no PSRS laika finanšu dokumentiem krievu valodā, to apkopošanā un izvērtēšanā par Latvijas PSR budžeta līdzekļu izlietojumu, un
- 2.3.2. vismaz 4 (četrus) publikācijas¹ par Latvijas PSRS ekonomiku, un
- 2.3.3. augstākā izglītība, vēlams vēstures vai ekonomikas zinātņu doktora grāds, un
- 2.3.4. Pretendents un/vai tā piesaistītā persona spēj komunicēt ar Pasūtītāju latviešu valodā.

2.4. Iepirkuma priekšmeta trešajā daļā:

Pretendentam un/vai tā piesaistītai personai ir:

¹Publikācijas, pētījumi, ziņojumi, publiskie forumi u.tml.

- 2.4.1. dokumentāli apliecināta darba pieredze ar Latvijas Nacionāla arhīva represēto personu dokumentiem, un
- 2.4.2. krievu valodas zināšanas, saskaņā ar „Eiropas kopīgām pamatnostādnēm valodu apguvei” valodas zināšanu līmenis vismaz B2, un
- 2.4.3. augstākā izglītība, un
- 2.4.4. Pretendents un/vai tā piesaistītā persona spēj nodrošināt komunikāciju ar Pasūtītāju latviešu valodā.

3. PRETENDENTA ATLASEI IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

- 3.1. Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā:
 - 3.1.1. pretendenta pieteikums par piedalīšanos attiecīgajā iepirkuma priekšmeta daļā apliecina apņemšanos sniegt Pakalpojumu saskaņā ar nolikuma prasībām.
 - 3.1.2. pieteikumu par piedalīšanos attiecīgajā iepirkuma priekšmeta daļā iepirkumā sagatavo, aizpildot iepirkuma nolikuma 2. pielikuma veidlapu.
- 3.2. Iepirkuma priekšmeta pirmajā daļā:**
 - 3.2.1. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 2.2. punktam, pretendents iesniedz CV (CV veidojot atbilstoši nolikuma 4. pielikumā esošajai 1.veidlapai);
 - 3.2.2. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 2.2.3. punktam, pretendents iesniedz izglītības apliecinājumus (kopijas).
- 3.3. Iepirkuma priekšmeta otrajā daļā:**
 - 3.3.1. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 2.3. punktam, pretendents iesniedz CV (CV veidojot atbilstoši nolikuma 4. pielikumā esošajai 2.veidlapai);
 - 3.3.2. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 2.3.3. punktam, pretendents iesniedz izglītības apliecinājumus (kopijas).
- 3.4. Iepirkuma priekšmeta trešajā daļā:**
 - 3.4.1. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 2.4. punktam, pretendents iesniedz CV (CV veidojot atbilstoši nolikuma 4. pielikumā esošajai 3.veidlapai);
 - 3.4.2. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 2.4.3. punktam, pretendents iesniedz izglītības apliecinājumus (kopijas).

4. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

- 4.1. Atsevišķi tehnisko piedāvājumu pretendents sagatavot nav nepieciešams. Parakstot pieteikumu par piedalīšanos (sagatavo atbilstoši nolikuma 2.pielikumam), pretendents apliecina, ka apņemas izpildīt visas tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības.

5. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

- 5.1. Finanšu piedāvājumu pretendents sagatavo, ņemot vērā attiecīgās iepirkuma priekšmeta daļas tehniskajā specifikācijā noteikto, atbilstoši aizpildot finanšu piedāvājumu veidlapu (nolikuma 3. pielikums).
- 5.2. Finanšu piedāvājuma cenās jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu un Līguma izpildi, tajā skaitā visiem nodokļiem un nodevām, kā arī citām izmaksām līdz līguma izpildei. Pretendenta piedāvātās cenas nevar tikt paaugstinātas līguma darbības laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenu paaugstināšanai, un šo procesu radītās sekas pretendents ir jāprognozē un jāaprēķina, sagatavojot finanšu piedāvājumu.
- 5.3. Finanšu piedāvājumā cenas tiek norādītas *euro* ar ne vairāk kā diviem cipariem aiz komata.

6. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA

- 6.1. Iepirkuma komisija katrā iepirkuma daļā atsevišķi pārbauda piedāvājumu atbilstību nolikuma norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām nolikumā norādītajām prasībām. Pretendents ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu. Ja, pārbaudot piedāvājumā sniegto informāciju, Pasūtītājs konstatē, ka tā neatbilst minētajām prasībām, pretendents no tālākas dalības iepirkumā tiek izslēgts.
- 6.2. Iepirkuma komisija katrā iepirkuma daļā atsevišķi veiks Publisko iepirkumu likuma 9. panta astotās daļas izslēgšanas noteikumu pārbaudi, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 9. panta devītās, desmitās vienpadsmitās un divpadsmitās daļas noteikumus.
- 6.3. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkumu komisija katrā iepirkuma daļā atsevišķi pārbauda vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkumu komisija piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem iepirkumu komisija paziņo pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot piedāvājumu, kurās bijušas aritmētiskās kļūdas, iepirkuma komisija ņem vērā tikai iepriekš noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.
- 6.4. Iepirkuma komisija iepirkuma priekšmeta katrai daļai atsevišķi piedāvājumu atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām izvērtē, pārbaudot, vai pretendenta iesniegtajā iepirkuma priekšmeta pieteikumā (iepirkuma nolikuma 2.pielikums) par piedalīšanos iepirkumā ir ietverts pretendenta apliecinājums, ka pretendents apņemas izpildīt visas attiecīgas iepirkuma priekšmeta daļas tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības. Ja šāds apliecinājums pretendenta iesniegtajā attiecīgās iepirkuma priekšmeta daļas pieteikumā par piedalīšanos iepirkumā nav ietverts, iepirkuma komisija tālāk šo piedāvājumu neizskata.
- 6.5. Iepirkuma priekšmeta pirmajā daļā Iepirkuma komisija līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendentam, kurš atbilst visām iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un ir iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar viszemāko līgumcenu (Piedāvājuma summa bez PVN, EUR).
- 6.6. Iepirkuma priekšmeta otrajā daļā Iepirkuma komisija līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendentam, kurš atbilst visām iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un ir iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar viszemāko līgumcenu (Piedāvājuma summa bez PVN, EUR).
- 6.7. Iepirkuma priekšmeta trešajā daļā Iepirkuma komisija līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendentam, kurš atbilst visām iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un ir iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar viszemāko līgumcenu (Piedāvājuma summa bez PVN, EUR).
- 6.8. Visi pretendenti tiek informēti par iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā.

7. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

7.1. Iepirkuma komisijas tiesības:

- 7.1.1. pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājuma novērtēšanai;
- 7.1.2. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei un piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai;
- 7.1.3. piedāvājumu vērtēšanas gaitā pieprasīt, lai pretendents iesniedz apliecinājumu tam, ka tas piedāvājumu izstrādājis neatkarīgi;
- 7.1.4. izvēlēties slēgt iepirkuma līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst pretendentu atlases prasībām un nolikumā noteiktajām prasībām, kura piedāvājums ir ar nākamo zemāko cenu sākotnēji izvērtējot, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus

dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju;

- 7.1.5. pārtraukt iepirkumu un neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums, piemēram, izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu;
- 7.1.6. pieņemt lēmumu izbeigt iepirkumu bez rezultāta, ja iesniegti nolikuma noteiktajām prasībām neatbilstoši piedāvājumi vai vispār nav iesniegti piedāvājumi;
- 7.1.7. iegūt nepieciešamo informāciju tieši no kompetentās institūcijas, datubāzes vai no citiem avotiem;
- 7.1.8. matemātiski noapaļot pretendenta finanšu piedāvājumā norādītās cenas uz diviem cipariem aiz komata.

7.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:

- 7.2.1. labot piedāvājumos aritmētiskās kļūdas;
- 7.2.2. nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu;
- 7.2.3. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 7.2.4. vērtēt pretendētus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar normatīvajiem aktiem un nolikumu;
- 7.2.5. lēmumā, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs, papildus norādīt visus noraidītos pretendētus un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības, ņemot vērā Publisko iepirkumu likuma 14. panta otrās daļas noteikumus;
- 7.2.6. triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informēt visus pretendētus par iepirkumā izraudzīto pretendentu vai pretendentiem, un sniedz tiem nolikumā 7.2.5. punktā noteikto lēmuma informāciju vai nosūta iepriekšminēto lēmumu un Tieslietu ministrijas mājaslapā internetā (www.tm.gov.lv sadaļā Ministrija/Publiskie iepirkumi) nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepriekšminētajam lēmumam. Triju darbdienu laikā pēc pretendenta pieprasījuma saņemšanas izsniegt vai nosūtīt pretendentam iepriekšminēto lēmumu;
- 7.2.7. triju darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums izbeigt iepirkumu bez rezultāta, sagatavo un publicē publikāciju vadības sistēmā informāciju par iepirkuma izbeigšanu bez rezultāta, norādot lēmuma pieņemšanas datumu un pamatojumu un Tieslietu ministrijas mājaslapā internetā (www.tm.gov.lv sadaļā Ministrija/Publiskie iepirkumi) nodrošināt brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepriekšminētajam lēmumam.

8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

8.1. Pretendenta tiesības:

- 8.1.1. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
- 8.1.2. balstīties uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Pretendentam un personai, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir jābūt solidāri atbildīgām par iepirkuma līguma izpildi;
- 8.1.3. balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā piegādātājs pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā. Piegādātājs, lai apliecinātu

profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks būvdarbus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas;

- 8.1.4. iesniegt piedāvājumu kā piegādātāju apvienībai vai personālsabiedrībai. Ja piedāvājumu kā pretendents iesniedz piegādātāju apvienība, tad ir jāiesniedz vienošanās par personālsabiedrības izveidošanu gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks atzīta par iepirkuma uzvarētāju.

8.2. Pretendenta pienākumi:

8.2.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši nolikuma prasībām;

8.2.2. sniegt patiesu informāciju;

8.2.3. sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai. Atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem sniedzamas samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai;

8.2.4. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

9. CITA VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

- 9.1. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta astoņpadsmitajai daļai šā iepirkuma rezultātā noslēgto līguma vai tā grozījumu teksts tiks publicēts Pasūtītāja mājaslapā internetā (www.tm.gov.lv sadaļā Ministrija/Publiskie iepirkumi). Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk. nolikumā iekļautā informācija.
- 9.2. Pasūtītājs pēc rakstiska pieprasījuma saņemšanas dienas iepirkuma protokolus izsniedz 3 (trīs) darbdienu laikā, nosūtot pa pastu. Pasūtītājs neizsniedz protokolus, izņemot piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolu, kamēr notiek pieteikumu vai piedāvājumu vērtēšana.
- 9.3. Pamatojoties, uz pretendenta piedāvājumu ar komisijas izraudzīto pretendentu Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 60.panta pirmās, otrās, trešās, ceturtās un piektās daļas prasībām. Pasūtītājs, sagatavojot iepirkuma līgumu, ņem vērā normatīvo aktu prasības attiecībā uz iepirkuma priekšmetā iekļautajām piegādēm, uzvarējušā pretendenta iesniegto tehnisko un finanšu piedāvājumu, ciktāl tie nav pretrunā ar normatīvajos aktos un nolikumā paredzētajiem noteikumiem un nepasliktina Pasūtītāja stāvokli;
- 9.4. Pretendents, kurš iesniedzis piedāvājumu iepirkumā, uz ko attiecas šā panta noteikumi, un kurš uzskata, ka ir aizskartas tā tiesības vai ir iespējams šo tiesību aizskārums, ir tiesīgs pārsūdzēt pieņemto lēmumu Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā mēneša laikā no lēmuma saņemšanas dienas.. Administratīvās rajona tiesas nolēmumu var pārsūdzēt kasācijas kārtībā Augstākās tiesas Administratīvo lietu departamentā. Lēmuma pārsūdzēšana neaptur tā darbību.

1. veidlapa

Tehniskā specifikācija iepirkuma priekšmeta pirmajai daļai

1. Vispārējā informācija

Baltijas valstīm nepieciešams apzināt starptautiskajā jurisprudencē pastāvošo praksi, lai varētu sagatavot okupācijas zaudējumu atlīdzības prasījumu pret PSRS tiesību un pienākumu pārņēmēju Krievijas FR.

2. Pakalpojuma mērķis

Citu Baltijas valstu zaudējumu aprēķināšanas metodoloģijas apzināšana, un konkrētas Latvijas zaudējumu atlīdzības prasības pret Krievijas Federāciju noformēšana saskaņā ar starptautiskajiem standartiem.

3. Pakalpojuma apjoms Atbilstoši Pakalpojuma mērķim izstrādāts dokuments A4 formātā, ne mazāk kā 50 A4 lpp.

4. Pakalpojuma uzdevumi:

4.1. Apzināt Igaunijas un Lietuvas okupācijas zaudējumu atlīdzības prasījuma aprēķināšanas metodoloģiju un apjomu;

4.2. Izpētīt starptautiskajās tiesībās un starptautisko tiesu praksē pastāvošos zaudējumu atlīdzības veidus, lai tos varētu piemērot Latvijas situācijai;

4.3. Noformēt konkrētu Latvijas zaudējumu atlīdzības prasību pret Krievijas Federāciju saskaņā ar starptautiskajā praksē pastāvošajiem standartiem.

5. Iesniegšanas forma

Izstrādāts darbs latviešu valodā digitālā formātā.

6. Sadarbības prasības

Izpildītājs Pakalpojuma veikšanas laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniedz informāciju par Pakalpojuma veikšanas gaitu.

7. Pakalpojuma publicitāte

Gadījumā, ja Izpildītājs izmantos Autortiesību likuma 14. panta pirmās daļas 3. punktā noteiktās tiesības, Izpildītājs sedz visus zaudējumus Pasūtītājam.

8. Plānotais Pakalpojuma nodošanas termiņš – 2018. gada 20. novembris.

9. Intelektuālā īpašuma tiesības, kas rodas vai tiek radītas Pakalpojuma izstrādes laikā, pieder Pasūtītājam.

Pasūtītājam bez papildus samaksas ir tiesības:

- a) publiskot darbu;
- b) publicēt darbu;
- c) publiski izpildīt darbu;
- d) izplatīt darbu;
- e) raidīt darbu;
- f) retranslēt darbu;
- g) padarīt darbu pieejamu sabiedrībai pa vadiem vai citādā veidā tādējādi, ka tam var piekļūt individuāli izraudzītā vietā un individuāli izraudzītā laikā;
- h) iznomāt, izīrēt vai publiski patapināt darba oriģinālu vai kopijas, izņemot trīsdimensiju arhitektūras darbus un lietišķās mākslas darbus;
- i) tieši vai netieši, īslaicīgi vai pastāvīgi reproducēt darbu;
- j) tulkot darbu;
- k) aranžēt, dramatisēt, ekranizēt vai citādi pārveidot darbu.

2. veidlapa

Tehniskā specifikācija iepirkuma priekšmeta otrajai daļai

1. Vispārējā informācija

2013. – 2017. gadam paveikts darbs Latvijas PSR un PSRS budžetu savstarpējo norēķinu apzināšanā un uz PSRS budžetu pārskaitīto atlikumu identificēšanā, kā arī LPSR budžeta ieņēmumu avotu un izdevumu struktūras apzināšanā. Lai varētu noteikt Latvijas tautsaimniecībai nodarītos zaudējumus salīdzināmās cenās EUR (vai USD), 2017. gadā apzināti starptautiskie informācijas avoti (ANO, Pasaules bankas, ES datu bāzes un publikācijas) un aprēķinu metodikas, kā arī iegūta informācija par IKP un valsts budžeta salīdzināmību. Pamatojoties uz šo informāciju veikti koeficientu aprēķini iekšzemes kopprodukta (IKP) laika rindu aprēķināšanai no 1945.-2015. gadam 1990. gada, 2005. gada un 2015. gada salīdzināmās cenās USD vai EUR. Atlīcis darbs, izmantojot iegūto koeficientu rindu, aprēķināt faktiskos zaudējumus. Vienlaicīgi jāturpina darbs Latvijas PSR budžeta izdevumu struktūras apzināšanā no 1960. - 1970. gadam.

2. Pakalpojuma mērķis

Aprēķināt Latvijas tautsaimniecībai 1945.–1990. gadam nodarīto zaudējumu absolūto apjomu salīdzināmās cenās EUR.

3. Pakalpojuma apjoms

Atbilstoši Pakalpojuma mērķim izstrādāts dokuments A-4 formātā, ne mazāk kā 15 lpp.

4. Pakalpojuma uzdevumi

4.1. Aprēķināt Latvijas tautsaimniecībai 1945.–1990.g. nodarītos zaudējumus salīdzināmās cenās EUR.

4.2. Veikt Latvijas PSR budžeta izdevumu struktūras izpēti 1960.-1970. gadam.

5. Iesniegšanas forma

digitālā un papīra formātā latviešu valodā

6. Sadarbības prasības

Izpildītājs Pakalpojuma veikšanas laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniedz informāciju par Pakalpojuma veikšanas gaitu.

7. Pakalpojuma publicitāte

Gadījumā ja Izpildītājs izmantos Autortiesību likuma 14. panta pirmās daļās 3. punktā noteiktās tiesības, Izpildītājs sedz visus zaudējumus Pasūtītājam.

8. Plānotais Pakalpojuma nodošanas termiņš

- 2018. gada 1. oktobris.

9. Intelektuālā īpašuma tiesības

, kas rodas vai tiek radītas Pakalpojuma izstrādes laikā, pieder Pasūtītājam.

Pasūtītājam bez papildus samaksas ir tiesības:

- a) publiskot darbu;
- b) publicēt darbu;
- c) publiski izpildīt darbu;
- d) izplatīt darbu;
- e) raidīt darbu;
- f) retranslēt darbu;
- g) padarīt darbu pieejamu sabiedrībai pa vadiem vai citādā veidā tādējādi, ka tam var piekļūt individuāli izraudzītā vietā un individuāli izraudzītā laikā;
- h) iznomāt, izīrēt vai publiski patapināt darba oriģinālu vai kopijas, izņemot trīsdimensiju arhitektūras darbus un lietišķās mākslas darbus;
- i) tieši vai netieši, īslaicīgi vai pastāvīgi reproducēt darbu;
- j) tulkot darbu;
- k) aranžēt, dramatisēt, ekranizēt vai citādi pārveidot darbu.

3. veidlapa

Tehniskā specifikācija iepirkuma priekšmeta trešajai daļai

1. Vispārējā informācija

Nepieciešams turpināt darbu, kas iesākts 2008. gadā - veikt datu ievadi, apstrādi, digitalizāciju no LR Iekšlietu ministrijas Informācijas centra saņemtās represēto personu kartotēkas.

2. Pakalpojuma mērķis

Turpināt darbu LR represēto personu pilnīgai datu bāzes iegūšanai MK Komisijas un citu pētniecisko institūciju darba vajadzībām.

3. Pakalpojuma apjoms

No Iekšlietu ministrijas informācijas centra saņemtās represēto personu kartotēkas 15 000 personu kartiņu datu ievade datu bāzē.

4. Pakalpojuma uzdevumi

4.1. Veikt no Iekšlietu informācijas centra saņemtās represēto personu kartotēkas 15 000 personu kartiņu datu ievadi datu bāzē pēc sekojoša apraksta:

Datu ievade tiek veikta LNA uzturētajā datu bāzē.

Darbu iespējams veikt attālināti, izmantojot interneta pieslēgumu.

Ievades lauki:

Uzvārds, vārds (vārdi), tēva vārds

Dzimums

Tautība

Dzimšanas gads

Dzimšanas vieta

Aresta vieta

Aresta datums

Nāves datums un vieta vai atbrīvošanas datums un vieta

Izsūtīšanas lietas vai krimināllietas vai pārtrauktās krimināllietas numurs

Kartiņas identifikators (kaste, lapa)

4.2. Veikt ievadīto datu pārbaudi un rediģēšanu: pārbaudīt, vai visi lauki aizpildīti atbilstoši kartiņā norādītajai informācijai, kā arī vai izvēlēts lietas numuram atbilstošais fonds;

5. Sadarbības prasības

Izpildītājs Pakalpojuma veikšanas laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniedz informāciju par Pakalpojuma veikšanas gaitu.

6. Plānotais Pakalpojuma nodošanas termiņš – 2018. gada 1. decembris.

2. pielikums

iepirkuma „Pētniecības un izstrādes un saistītie pakalpojumi Komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai vajadzībām”
nolikumam TM 2018/15/Komisija

Pieteikums par piedalīšanos iepirkuma priekšmeta *pirmajai daļai, otrajai daļai, trešajai daļai*

„Pētniecības un izstrādes un saistītie pakalpojumi Komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai vajadzībām”

TM 2018/15/Komisija

Pretendents, _____, Reģ. Nr. _____
nosaukums

juridiskā adrese, faktiskā adrese, tālrunis, fakss un/vai e-pasts

tā

personā

vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakās piedalīties iepirkumā „Pētniecības un izstrādes un saistītie pakalpojumi Komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai vajadzībām”, iepirkuma priekšmeta *pirmajā, un/vai otrajā, un/vai trešajā daļā* (identifikācijas Nr. TM 2018/15/Komisija).

2. Apņemas ievērot iepirkuma nolikuma prasības, tajā skaitā apņemas izpildīt visas iepirkuma priekšmeta *pirmās, un/vai otrās, un/vai trešās daļas* tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības.

3. Apliecina, ka ir: (*pēc vajadzības, atzīmējiet vienu no turpmāk minētajiem, atbilstoši vērēs norādītajām uzņēmumu veidus skaidrojošajām definīcijām*)

Mazais uzņēmums²

Vidējais uzņēmums³

4. Apliecina, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

5. Piekrīt, ka Iepirkuma ietvaros un Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā personu dati tiks publiskoti atbilstoši Publisko iepirkumu likumā un uz tā pamata izdoto tiesību aktu noteiktajā apjomā .

6. *Apliecina, ka piedāvājums nesatur komercnoslēpumu un piekrīt tajā iekļautās informācijas publicēšanai.*

7. Pretendents, vai pretendenta norādītā persona, uz kura iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir reģistrēts, vai tā pastāvīgā dzīves vieta ir _____ (valsts nosaukums).

_____ ir tiesības iekļūt Arhīva telpās
un apkopot, apstrādāt represēto personu dokumentus (kartiņas).

Pretendenta paraksts, paraksta atšifrējums, amats

² Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*.

³ Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*.

3. pielikums
iepirkuma „Pētniecības un izstrādes un saistītie pakalpojumi Komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru
skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas
valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai vajadzībām”
nolikumam TM 2018/15/Komisija

Finanšu piedāvājuma veidlapa iepirkuma priekšmeta *pirmajai daļai, otrajai daļai, trešajai daļai*

Finanšu piedāvājums

Piedāvājuma kopējā cena, EUR (bez PVN)	PVN, EUR	Piedāvājuma kopējā cena, EUR (ar PVN)

Finanšu piedāvājumā cenas tiek norādītas *euro* ar ne vairāk kā diviem cipariem aiz komata.

CV PARAUGA VEIDLAPAS

1. veidlapa

CV PARAUGA VEIDLAPA iepirkuma priekšmeta pirmajai daļai

Vārds:

Uzvārds:

Valodu prasme

Valodu prasmes līmeņi A1, A2, B1, B2, C1, C2.

Latviešu valoda

Sapratne		Runāšana		Rakstīšana
Klausīšanās	Lasīšana	Dialogs	Monologs	

Darba pieredze

No	Līdz	Darba devējs	Amats	Pienākumi

Pieredzes apraksts (*norādot pieredzes ieguves vietu un laiku u.tml.*): **vismaz viena pieredze informācijas iegūšanā, apkopošanā un izvērtēšanā par prasījuma tiesību īstenošanu starptautisko tiesību institūcijās no arhīviem un citiem avotiem**

1.

Vēlama starptautiskās sadarbības pieredze informācijas iegūšanā par līdzīgiem jautājumiem

Izglītība:

Akadēmiskā izglītība:

Mācību iestāde	
Mācību laiks	
Specialitāte	
Iegūtais grāds	

Pretendents pievieno piedāvājumam izglītības apliecinājošus dokumentus (kopijas).

Parakstot šo CV es, _____, apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē kā eksperts, ja *pretendentam/man* _____ tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Paraksts, paraksta atšifrējums

2. veidlapa

CV PARAUGA VEIDLAPA iepirkuma priekšmeta otrajai daļai

Vārds:

Uzvārds:

Valodu prasme

Valodu prasmes līmeņi A1, A2, B1, B2, C1, C2.

Latviešu valoda

Sapratne		Runāšana		Rakstīšana
Klausīšanās	Lasīšana	Dialogs	Monologs	

Darba pieredze

No	Līdz	Darba devējs	Amats	Pienākumi

Pieredzes apraksts (*norādot pieredzes ieguves vietu un laiku u.tml.*): **vismaz viena pieredze informācijas iegūšanā Latvijas arhīvos no PSRS laika finanšu dokumentiem krievu valodā, to apkopošanā un izvērtēšanā par Latvijas PSR budžeta līdzekļu izlietojumu, un vismaz 4 (četrus) publikācijas⁴ par Latvijas PSRS ekonomiku**

1.

Publikācijas

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Izglītība:

Akadēmiskā izglītība:

Mācību iestāde	
Mācību laiks	
Specialitāte	
Iegūtais grāds	

Pretendents pievieno piedāvājumam izglītības apliecinājumus (kopijas).

Parakstot šo CV es, _____, apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē kā eksperts, ja *pretendentam/man* _____ tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Paraksts, paraksta atšifrējums

⁴Publikācijas, pētījumi, ziņojumi, publiskie forumi u.tml.

3. veidlapa

CV PARAUGA VEIDLAPA iepirkuma priekšmeta trešajai daļai

Vārds:

Uzvārds:

Valodu prasme

Valodu prasmes līmeņi A1, A2, B1, B2, C1, C2.

Latviešu valoda

Sapratne		Runāšana		Rakstīšana
Klausīšanās	Lasīšana	Dialogs	Monologs	

Krievu valoda vismaz B2

Sapratne		Runāšana		Rakstīšana
Klausīšanās	Lasīšana	Dialogs	Monologs	
B2	B2	B2	B2	B2

Darba pieredze

No	Līdz	Darba devējs	Amats	Pienākumi

Pieredzes apraksts (*norādīt pieredzes ieguves vietu un laiku u.tml.*): **dokumentāli apliecināta darba pieredze ar Latvijas Nacionālā arhīva represēto personu dokumentiem**

1.

Izglītība:

Akadēmiskā izglītība:

Mācību iestāde	
Mācību laiks	
Specialitāte	
Iegūtais grāds	

Pretendents pievieno piedāvājumam izglītības apliecinājumus (kopijas).

Parakstot šo CV es, _____, apliecinu, ka apņemos piedalīties līguma izpildē kā eksperts, ja *pretendentam/man* _____ tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Paraksts, paraksta atšifrējums