

Apstiprināts:

Iepirkuma komisijas  
2015. gada \_\_\_\_ . aprīļa sēdē  
(protokols Nr. 1)

**IEPIRKUMA  
GAISA KONDICIONIERU IEGĀDE  
INSTRUKCIJA**

**(Identifikācijas Nr. TM 2015/12)**

Rīga  
2015

## 1. INFORMĀCIJA PRETENDENTIEM

### Pasūtītājs

<b>Pasūtītāja nosaukums</b>	Latvijas Republikas Tieslietu ministrija
<b>Adrese</b>	Brīvības bulvāris 36 (ar ieeju no Tērbatas ielas), Rīga, LV – 1536
<b>Reģ. Nr.</b>	90000070045
<b>Kontaktpersona:</b>	Kontaktpersona: Tieslietu ministrijas Administratīvā departamenta direktors Ēriks Rēķis (tālrunis 67036806, fakss 67036754, e-pasts: <a href="mailto:eriks.rekis@tm.gov.lv">eriks.rekis@tm.gov.lv</a> ).

### 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs – TM 2015/12

### 1.2. Iepirkuma priekšmets

Iepirkuma priekšmets ir gaisa kondicionieru iegāde (turpmāk katra atsevišķi – Prece, visas kopā - Preces), saskaņā ar tehnisko specifikāciju (1. pielikums).

### 1.3. CPV kods 42512000-8

### 1.4. Iepazīšanās ar instrukciju

Ar instrukciju var iepazīties Tieslietu ministrijas Administratīvā departamenta Iepirkumu un līgumu nodaļā Brīvības bulvārī 36 (ar ieeju no Tērbatas ielas), Rīgā, 239. kabinetā, iepriekš piesakot savu ierašanos pa tālruni 67036761, 67036858 un Pasūtītāja mājaslapā internetā ([www.tm.gov.lv](http://www.tm.gov.lv) sadaļā Ministrija/Publiskie iepirkumi).

### 1.5. Preču piegādes vieta

Izpildītājam jānodrošina Preču piegāde un uzstādīšana Pasūtītāja norādītajā vietā, Rīgā.

### 1.6. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 1.6.1. Piedāvājumu var iesniegt līdz Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā paziņojumā „Paziņojums par plānoto līgumu” norādītajam piedāvājuma iesniegšanas termiņam, Tieslietu ministrijas Administratīvā departamenta Iepirkumu un līgumu nodaļā Brīvības bulvārī 36 (ar ieeju no Tērbatas ielas), Rīgā, 239. kabinetā, iesniedzot personīgi vai atsūtīt pa pastu.
- 1.6.2. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam instrukcijas 1.6.1. apakšpunktā norādītajā adresē līdz Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā paziņojumā „Paziņojums par plānoto līgumu” norādītajam piedāvājuma iesniegšanas termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, tiks neatvērts atdots atpakaļ iesniedzējam.
- 1.6.3. Ja piedāvājums tiek iesniegts personīgi, tas iepriekš jāpiesaka pa tālruni 67036869, 67036761.
- 1.6.4. Instrukcijā noteiktā kārtībā pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Piedāvājumu variantu iesniegšana nav atļauta.

### 1.7. Piedāvājuma noformēšana

- 1.7.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:
  - 1.7.1.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
  - 1.7.1.2. pretendenta nosaukums un adrese;
  - 1.7.1.3. atzīme „Piedāvājums iepirkumam „Gaisa kondicionieru iegāde ” (Identifikācijas Nr. TM 2015/12)”.
- 1.7.2. Piedāvājums sastāv no:

- 1.7.2.1. pretendenta atlases dokumentiem;
- 1.7.2.2. tehniskā piedāvājuma;
- 1.7.2.3. finanšu piedāvājuma.
- 1.7.3. Piedāvājumam jābūt caursūtām tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, un ievietotam atbilstoši instrukcijas 1.7.1. punkta prasībām noformētā aploksnē. Ja Pretendents piedāvājumā iesniedz dokumenta/-u kopiju/-as, kopijas/-u pareizība ir jāapliecina.
- 1.7.4. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Citā valodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā vai pretendenta paša tulkojums latviešu valodā, kas apliecināts ar apliecinājuma uzrakstu.
- 1.7.5. Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā (2. pielikums) jāparaksta pretendenta paraksttiesīgai personai. Ja pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā paraksta pretendenta pilnvarota persona, pretendenta atlases dokumentiem pievieno attiecīgo pilnvaru.
- 1.7.6. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu kopiju un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir caursūts vai caurauklots.

## **2. PRASĪBAS PRETENDENTIEM**

- 2.1. Iepirkumā var piedalīties jebkura persona, kura atbilst instrukcijā izvirzītajām prasībām. Pasūtītājs izslēgs pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā, ja:
  - 2.1.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
  - 2.1.2. pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.
- 2.2. Instrukcijas 2.1. punktā minēto apstākļu esamību Pasūtītājs pārbauda tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši instrukcijā izvirzītajām prasībām un kritērijiem.
- 2.3. Pretendentam ir pieredze vismaz 3 (trīs) pasūtītājiem iepirkuma priekšmetam līdzīgu Preču vai vienam pasūtītājam vismaz 3 (trīs) Preču piegādē, uzstādīšanā un garantijas laikā tehnisko apkopju veikšanā.
- 2.4. Pretendentam ir Latvijas Republikas Valsts vides dienesta izsniegta un uz piedāvājuma brīdi spēkā esoša licence (atļauja) darbībām ar aukstuma aģentiem vai līdzvērtīga ārvalstīs izsniegta licence (atļauja), ja attiecīgās valsts normatīvie akti to paredz.
- 2.5. Piedāvājumi, kuru iesniedzēji neatbilst instrukcijas 2.1. – 2.4. punktos norādītajām pretendentu atlases prasībām, netiek izskatīti un turpmākajā iepirkumā nepiedalās.

## **3. PRETENDENTA ATLASEI IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**

- 3.1. Pretendenta pieteikums par piedalīšanos iepirkumā (sagatavo atbilstoši instrukcijas 2. pielikumam).
- 3.2. Lai apliecinātu atbilstību instrukcijas 2.3. punktam, pretendents iesniedz pieredzes aprakstu atbilstoši instrukcijas 5. pielikumam.
- 3.3. Lai apliecinātu atbilstību instrukcijas 2.4. punktam, pretendents iesniedz licences (atļaujas) kopiju.

- 3.4. Pretendents ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu. Ja, pārbaudot piedāvājumā sniegto informāciju, Pasūtītājs konstatē, ka tā neatbilst instrukcijā minētajām prasībām, pretendents tiek noraidīts.
- 3.5. Komisija ir tiesīga pieprasīt pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības un kurš nav reģistrēts Latvijā un kuram Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, 10 (desmit) darbadienu laikā no pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas iesniegt attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas izdota ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas un apliecina, ka:
  - 3.5.1. pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
  - 3.5.2. pretendentam valstī, kurā tas reģistrēts, vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*.

#### **4. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

Tehnisko piedāvājumu pretendents sagatavo saskaņā ar tehniskajā specifikācijā (instrukcijas 1. pielikums) noteiktajām prasībām un atbilstoši tehniskā piedāvājuma veidlapai (3. pielikums).

#### **5.FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

- 5.1. Finanšu piedāvājumu pretendents sagatavo, ņemot vērā instrukcijā (tajā skaitā tehniskajā specifikācijā) noteikto, aizpildot finanšu piedāvājuma veidlapu (4. pielikums).
- 5.2. Finanšu piedāvājumā jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar līguma izpildi, t.i., (Preces iegādi un piegādi, uzstādīšanu, tehnisko apkopju veikšanu, darbaspēks, izejmateriāli u. c). Pretendenta piedāvātās cenas nevar tikt paaugstinātas līguma darbības laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenu paaugstināšanai, un šo procesu radītās sekas pretendentam ir jāprognozē un jāaprēķina, sagatavojot finanšu piedāvājumu.
- 5.3. Finanšu piedāvājumā cenas tiek norādītas ne vairāk, kā ar diviem cipariem aiz komata.

#### **6.PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI**

- 6.1. Iepirkuma komisija pārbauda piedāvājumu atbilstību instrukcijā norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām instrukcijā norādītajām prasībām. Ja pretendents nav sniedzis pieprasīto informāciju, pretendents no tālākas dalības iepirkumā tiek izslēgts. Pretendents ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu. Ja, pārbaudot piedāvājumā sniegto informāciju, Pasūtītājs konstatē, ka tā neatbilst minētajām prasībām, pretendents no tālākas dalības iepirkumā tiek izslēgts.
- 6.2. Iepirkuma komisija Pretendentu atlases laikā veic instrukcijas 3. punktā noteikto dokumentu pārbaudi, lai pārliecinātos, vai pretendents atbilst instrukcijas 2. punktā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.
- 6.3. Iepirkuma komisija veic tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, kuras laikā iepirkuma komisija izvērtē tehnisko piedāvājumu atbilstību instrukcijas prasībām. Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst instrukcijas prasībām, iepirkuma komisija tālāk šo piedāvājumu neizskata.

- 6.4. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu.
- 6.5. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo.
- 6.6. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem iepirkuma komisija paziņo pretendētājam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti. Vērtējot piedāvājumu, kurā bijušas aritmētiskās kļūdas, iepirkuma komisija ņem vērā tikai iepriekš noteiktajā kārtībā labotās kļūdas.
- 6.7. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko kopējo cenu bez PVN no piedāvājumiem, kas atbilst instrukcijas prasībām ar nosacījumu, ka pretendents atbilst pretendenta atlases prasībām, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un uz kuru nav attiecināms kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektajā daļā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā kopējo cenu bez PVN.
- 6.8. Visi pretendenti tiek informēti par iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu.

## **7.IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

### **7.1. Iepirkuma komisijas tiesības:**

- 7.1.1. pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājuma novērtēšanai;
- 7.1.2. pieaicināt ekspertu piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei un piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai;
- 7.1.3. izvēlēties slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums ir ar nākamo zemāko kopējo cenu bez PVN, uz kuru nav attiecināms kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta piektajā daļā minētajiem nosacījumiem, kura piedāvājums atbilst pretendenta atlases prasībām un instrukcijā noteiktajām prasībām vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu;
- 7.1.4. iegūt nepieciešamo informāciju tieši no kompetentās institūcijas, datubāzes vai no citiem avotiem;
- 7.1.5. jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums;
- 7.1.6. izslēgt pretendentu no dalības iepirkumā, ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz instrukcijas 3.5. punktā noteikto izziņu.
- 7.1.7. matemātiski noapaļot pretendenta finanšu piedāvājumā norādītās cenas uz diviem cipariem aiz komata.

### **7.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:**

- 7.2.1. labot piedāvājumos aritmētiskās kļūdas;
- 7.2.2. nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu;
- 7.2.3. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
- 7.2.4. vērtēt pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar normatīvajiem aktiem un instrukciju, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

## **8.PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

### **8.1. Pretendenta tiesības:**

- 8.1.1. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

### **8.2. Pretendenta pienākumi:**

- 8.2.1. sagatavot piedāvājumu atbilstoši instrukcijas prasībām;
- 8.2.2. sniegt patiesu informāciju;
- 8.2.3. sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas

nepieciešama piedāvājuma noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājuma atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai. Atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem sniedzamas iepirkumu komisijas norādītajā laikā vai samērīgi ar laiku, kurš nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un sniegšanai;

8.2.4. segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

## **9. CITA VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

9.1. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta trīspadsmitajai daļai šā iepirkuma rezultātā noslēgtā līguma, t.sk. tā grozījumu (ja tādi būs), teksts tiks publicēts Tieslietu ministrijas mājas lapā internetā ([www.tm.gov.lv](http://www.tm.gov.lv) sadaļā Ministrija/Publiskie iepirkumi). Ja pretendenta ieskatā kāda no piedāvājuma sastāvdaļām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, pretendents to norāda savā piedāvājumā. Par komercnoslēpumu nevar tikt atzīta informācija, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir vispārpieejama, t.sk. instrukcijā iekļautā informācija.

### Tehniskā specifikācija Minimālās prasības

Preču uzstādīšana paredzēta Pasūtītāja darba telpās, Rīgā.

Dzesēšanas jauda	ne mazāk par 2,6 kW
Siltuma jauda	ne mazāk par 2,6 kW
Modelis	sienas tipa sistēma
Garantijas laiks	ne mazāk par 36 mēneši
Energo efektivitātes klase (dzesējot/sildot)	vismaz A
Elektrobarošanas parametri	230V/50Hz
Trokšņu līmenis (iekšējais bloks)	Ne vairāk kā 35 dB
Ārējā bloka novietojums	sētas pusē, pie ārējās sienas

1. Pretendents pirms piedāvājuma iesniegšanas veic Pasūtītāja telpu apsekošanu, iepriekš vienojoties par apsekošanas laiku ar Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi.
2. Pretendentam ir jānodrošina Preču piegāde un uzstādīšana ne vēlāk kā 20 (divdesmit) dienu laikā no Pasūtītāja pieteikuma nosūtīšanas.
3. Pretendentam jānodrošina jaunas, nelietotas Preces ražotāja oriģināliepakojumā, kas nodrošina Preču saglabāšanu labā stāvoklī un pieļauj Preču drošu pārvadāšanu (pārnēsāšanu).
4. Pretendentam jānodrošina Preces, kuras ir aprīkotas ar tālvadības pultīm.
5. Pretendents Preču piegādes, uzstādīšanas vai tehnisko apkopju laiku iepriekš saskaņo ar Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi.
6. Pretendentam jānodrošina, ka Preču uzstādīšanu un Preču tehniskās apkopes veiks pietiekams kvalificētu speciālistu skaits, lai visi darbi tiktu veikti Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
7. Pretendentam jānodrošina, ka tā speciālisti neizpaudīs darba pienākumu veikšanas laikā iegūto informāciju.
8. Izpildītājs nodrošina Preču uzstādīšanu ar visiem nepieciešamajiem izejmateriāliem t.sk. ar pieslēgkabeļiem un freona caurulēm.
9. Izpildītājam jānodrošina elektrības pieslēgums ēkas pagrabstāvā pie elektrības sadales skapja, nodrošinot atsevišķu drošības automātu.
10. Izpildītājam jānodrošina, ka freona caurules un pieslēgkabeļi tiks ievietoti atbilstošos noseģkanālos. Noseģkanālu izvietojums jāaskaņo ar Pasūtītāju montāžas laikā, ņemot vērā citu komunikāciju novietojumu un ēkas īpatnības.
11. Izpildītājs apņemas pēc Preču piegādes un uzstādīšanas nodrošināt būvgružu izvešanu.
12. Līguma darbības laikā Izpildītājs apņemas ievērot darba drošības, vides aizsardzības, valsts ugunsdrošības un citus noteikumus.
13. Garantijas laikā Izpildītājs jānodrošina, sabojājušos Preču darbības atjaunošanu, Preču defektu, bojājumu novēršanu un tehnisko apkopju veikšanu, t.sk. aukstuma aģenta – freona nomaiņu Pasūtītāja darba dienās, ne vēlāk kā 24 h laikā no Pasūtītāja pieteikuma saņemšanas.
14. Pretendentam jāpiedāvā 12 (divpadsmit) Preces. **Pasūtītājam ir tiesības nepasūtīt visu Preču paredzamo apjomu.**

**Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā**

**„Gaisa kondicionieru iegāde”,  
iepirkuma identifikācijas Nr. TM 2015/12**

Pretendents, \_\_\_\_\_, Reģ. Nr. \_\_\_\_\_  
*nosaukums*

\_\_\_\_\_ *juridiskā adrese, faktiskā adrese, tālrunis, fakss un/vai e-pasts*

tā \_\_\_\_\_ personā

\_\_\_\_\_ *vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds*

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakās piedalīties iepirkumā „Gaisa kondicionieru iegāde”, iepirkuma identifikācijas Nr. TM 2015/12.
2. Apņemas ievērot iepirkuma instrukcijas prasības, tajā skaitā apņemas izpildīt visas tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības.
3. Apliecina, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.
4. Apliecina, ka piedāvājums nesatur komercnoslēpumu un piekrīt tajā iekļautās informācijas publicēšanai.
5. Apliecinu, ka \_\_\_\_\_ pašvaldībā man pieder nekustamie īpašumi.

\_\_\_\_\_  
*Pretendenta paraksts, paraksta atšifrējums, amats*



### TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Pozīcija	Minimālās prasības	Piedāvājums
Ražotājs, nosaukums	-	
Dzesēšanas jauda	ne mazāk par 2,6 kW	
Siltuma jauda	ne mazāk par 2,6 kW	
Modelis	sienas tipa sistēma	
Garantijas laiks	ne mazāk par 36 mēneši	
Energo efektivitātes klase (dzesējot/sildot)	vismaz A	
Elektrobarošanas parametri	230V/50Hz	
Trokšņu līmenis (iekšējais bloks)	Ne vairāk kā 35 dB	
Ārējā bloka novietojums	sētas pusē, pie ārējās sienas	

## FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Preču nosaukums	Preču paredzamais apjoms (gab.) <sup>1</sup>	Vienas vienības cena EUR bez PVN	Vienas vienības cena EUR ar PVN	Kopējā cena EUR bez PVN (par visu paredzamo apjomu)	Kopējā cena EUR ar PVN (par visu paredzamo apjomu)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5 (2x3)</i>	<i>6(2x4)</i>
<i>Gaisa kondicionieri</i>	12				

\*Cenā iekļauj visas izmaksas, kuras saistītas ar Preču piegādi, uzstādīšanu, tehnisko apkopju veikšanu, tajā skaitā visi nodokļi un nodevas, izejmateriāli, freona caurules un pieslēgkabeļi.

<sup>1</sup> Pasūtītajam ir tiesības nepasūtīt visu Preču paredzamo apjomu.

**Pieredzes apraksts**

<b>Nr p.k.</b>	<b>Preču saņēmēja nosaukums</b>	<b>Pieredze</b> (veikta <i>Preču</i> <i>piegāde,</i> <i>uzstādīšana</i> <i>un</i> <i>garantijas</i> <i>laikā</i> <i>tehnisko</i> <i>apkopju</i> <i>veikšana</i> )	<b>Preču apjoms</b> ( <i>skaits</i> )	<b>Kontaktpersona</b> ( <i>norādot</i> <i>kontaktpersonas</i> <i>vārdu,</i> <i>uzvārdu</i> <i>un</i> <i>tālruņa</i> <i>numuru</i> )
1.				
2.				
3.				
...				
...				
...				