



---

## Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas 2010. gada publiskais pārskats

---

# SATURA RĀDĪTĀJS

<b>I PAMATINFORMĀCIJA .....</b>	<b>3</b>
1. Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas darbības virzieni, mērķi, uzdevumi, kompetence un funkcijas .....	3
<b>II FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI .....</b>	<b>4</b>
2. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums .....	4
3. Pārskats par 2010.gada politikas un darbības rezultātiem un rezultatīvo rādītāju izpildi .....	13
4. Ziemeļvalstu un Baltijas valstu mobilitātes programmas „Valsts pārvalde” ietvaros īstenotā projekta „Uzturlīdzekļu saistību regulējums Zviedrijā, Dānijā un Latvijas Republikā” rezultāti un pieredze .....	15
5. Fonda administrācijas sniegtie pakalpojumi .....	17
6. Fonda administrācijas veiktie pasākumi darbības efektivitātes nodrošināšanai .....	18
<b>III PERSONĀLS .....</b>	<b>19</b>
7. Personālvadība .....	19
<b>IV KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU .....</b>	<b>20</b>
8. Informācijas sniegšana interneta mājas lapā .....	20
<b>V NĀKAMAJĀ GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI .....</b>	<b>21</b>
9. Fonda administrācijas 2010. gadā uzsāktie pasākumi, kas tiks turpināti 2011. gadā .....	21
10. Fonda administrācijas galvenie uzdevumi un pasākumi 2011. gadā .....	22

# I PAMATINFORMĀCIJA

## 1. Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas darbības virzieni, mērķi, uzdevumi, kompetence un funkcijas

Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija (turpmāk – fonda administrācija) ir Tieslietu ministrijas padotībā esoša tiešās pārvaldes iestāde.

2004. gada 1. jūlijā spēkā stājās Uzturlīdzekļu garantiju fonda likums, un 2004. gada augustā savu darbību sāka Uzturlīdzekļu garantiju fonds (turpmāk – fonds) ar mērķi īstenot bērnu tiesības uz sociālo nodrošinājumu, garantējot minimālo uzturlīdzekļu apmēru bērniem, kurus apgādā tikai viens no vecākiem, jo otrs vecāks tiesas nolēmumu par uzturlīdzekļu piedziņu nepilda. Savukārt, lai izmaksātu uzturlīdzekļus no fonda un apsaimniekotu fonda līdzekļus, tika izveidota tiešās pārvaldes iestāde – Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija.

Fonda administrācija nodrošina bērniem uzturlīdzekļus Ministru kabineta noteiktajā minimālajā apmērā, bet ne vairāk, kā noteikts ar tiesas nolēmumu par uzturlīdzekļu piedziņu, ja zvērināts tiesu izpildītājs atzinis, ka uzturlīdzekļu piedziņa no bērna vecāka nav iespējama, vai arī, ja bērna vecāks tiesas nolēmumu maksāt uzturlīdzekļus pilda, bet nenodrošina to pilnu apmēru, kādu, pamatojoties uz Civillikuma 179. panta piekto daļu, noteicis Ministru kabinets.

Laika periodā no 2010. gada 1. janvāra līdz 2012. gada 31. decembrim uzturlīdzekļus no Fonda līdzekļiem uzsāktajās uzturlīdzekļu izmaksas lietās un lietās, kas uzsāktas pēc 2010. gada 1. janvāra, atbilstoši Uzturlīdzekļu garantiju fonda likuma 8. panta otrajai daļai izmaksā šādā apmērā:

1) par katru bērnu no viņa piedzimšanas līdz septiņu gadu vecuma sasniegšanai — 30 latus, bet ne vairāk par tiesas nolēmumā noteikto, kā arī nepārsniedzot apmēru, ko noteicis Ministru kabinets atbilstoši Civillikuma 179. panta piektajai daļai;

2) par katru bērnu no septiņu gadu vecuma sasniegšanas līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai — 35 latus, bet ne vairāk par tiesas nolēmumā noteikto, kā arī nepārsniedzot apmēru, ko noteicis Ministru kabinets atbilstoši Civillikuma 179. panta piektajai daļai.

### **Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija:**

- nodrošina uzturlīdzekļu izmaksu bērniem, ja viens no vecākiem tos nemaksā un uzturlīdzekļu piedziņa no viņa nav iespējama;
- apsaimnieko no valsts budžeta piešķirtos līdzekļus, kā arī regresa kārtībā no parādniekiem piedzītos līdzekļus, un nodrošina to izlietojuma kontroli;
- Ministru kabineta noteiktajā kārtībā reģistrē personas, kurām izmaksāti uzturlīdzekļi no valsts līdzekļiem, un parādniekus.

## II FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI

### 2. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums

Saskaņā ar likumu "Par valsts budžetu 2010. gadam" Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijai piešķirtais finansējums tika izmantots sekojoši:

Programmas 54.00.00 "Uzturlīdzekļu garantiju fonds" īstenošanai piešķirti līdzekļi Ls 10 113 725, tajā skaitā:

- apakšprogrammas 54.01.00. "Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija" īstenošanai Ls 353 356, lai nodrošinātu fonda administrācijas darbību. Darbības nodrošināšanai izlietoti Ls 341 260 jeb 96,58% no piešķirtajiem līdzekļiem.

- apakšprogrammas 54.02.00. "Uzturlīdzekļu fonds" īstenošanai Ls 9760 369, kas paredzēti uzturlīdzekļu izmaksu nodrošināšanai. Uzturlīdzekļu izmaksām izlietoti Ls 8 903 057 jeb 91,22% no piešķirtā apjoma.

Pārskata periodā fonda administrācija turpina īstenot 2009. gadā uzsākto Eiropas Reģionālā attīstības fonda projektu "Valsts informācijas sistēmas Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrs pilnveidošana" (identifikācijas Nr. 3DP/3.2.2.1.1/09/IPIA/IUMEPLS/001). Projekta ietvaros tiks īstenota trīs e-pakalpojumu izveide, kas nodrošinās informācijas aprites un pieejamības uzlabošanu, kā arī tiks palielināta sociālo pakalpojumu pieejamība interneta vidē.

Programmas 62.00.00. "Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) projekta īstenošana" īstenošanai pārskata periodā piešķirts finansējums:

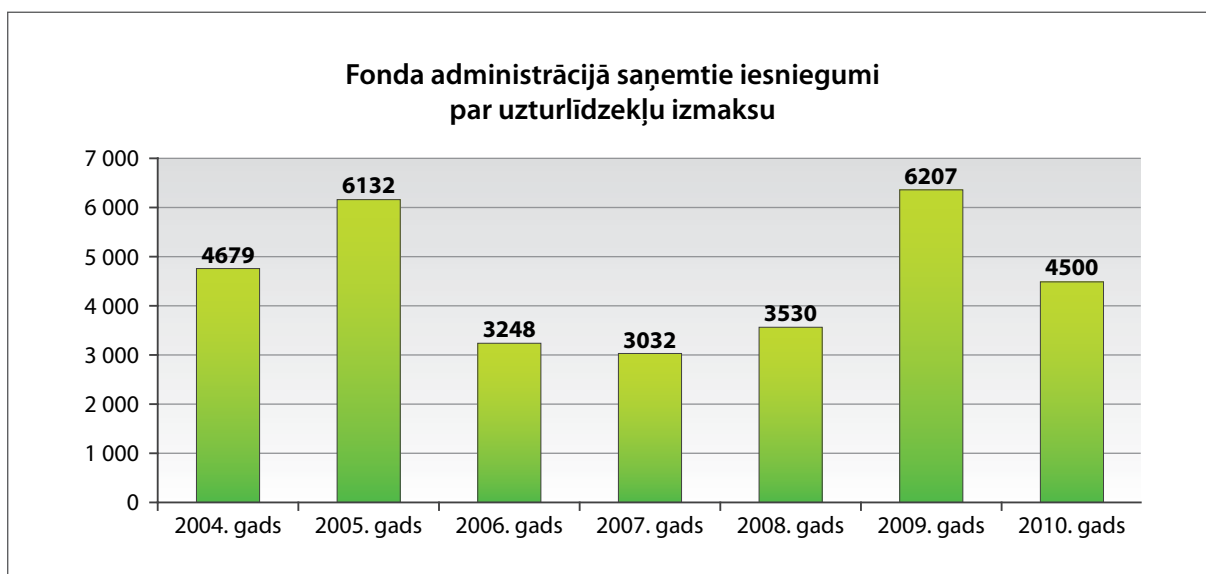
- apakšprogrammas „Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta īstenošanai (2007–2013)” 62.06.00. īstenošanai piešķirti līdzekļi Ls 163 658 un finansējums apgūts 100%.

Programmas „Pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētie projekti” 73.00.00:

- apakšprogrammas "Pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētie projekti (2007–2013)" 73.06.00. īstenošanai piešķirta dotācija Ls 647 no tās izlietoti Ls 585 jeb 90,45% no piešķirtā apjoma.

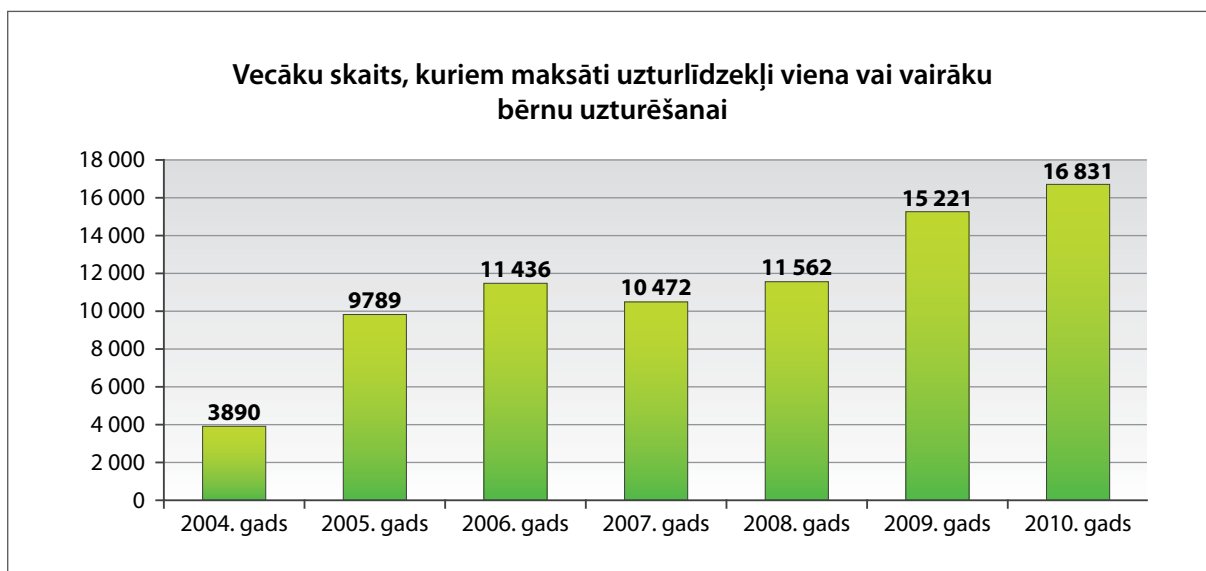
- apakšprogrammas „Pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētie projekti (2007–2013)” 73.06.00. īstenošanai piešķirta ārvalstu finansiālā palīdzība Ls 1 283 un no tās izlietoti Ls 1 262 jeb 89,61% no piešķirtajiem līdzekļiem.

Pārskata periodā fonda administrācijā tika saņemti 4500 iesniedzēju iesniegumi par uzturlīdzekļu izmaksu un tam pievienotie dokumenti.

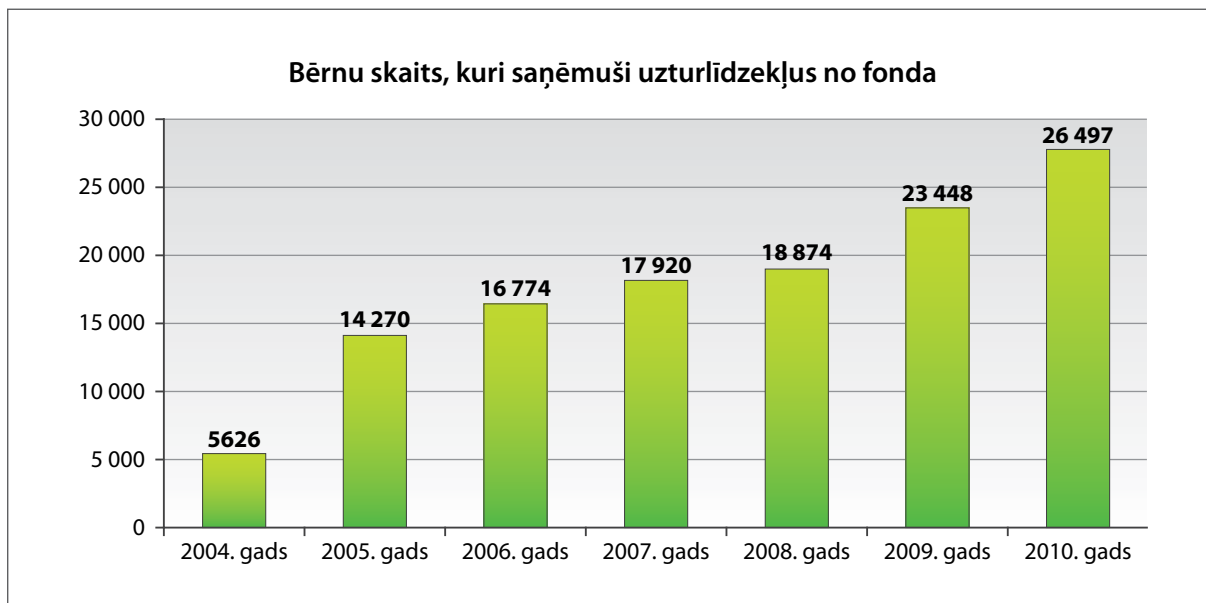


Ar valsts atbalstu tika atvieglotas rūpes par liela skaita bērnu audzināšanu gadījumos, kad viens no vecākiem, kuram ar tiesas nolēmumu uzlikts pienākums materiāli atbalstīt bērna audzināšanu un aprūpi, to nedara.

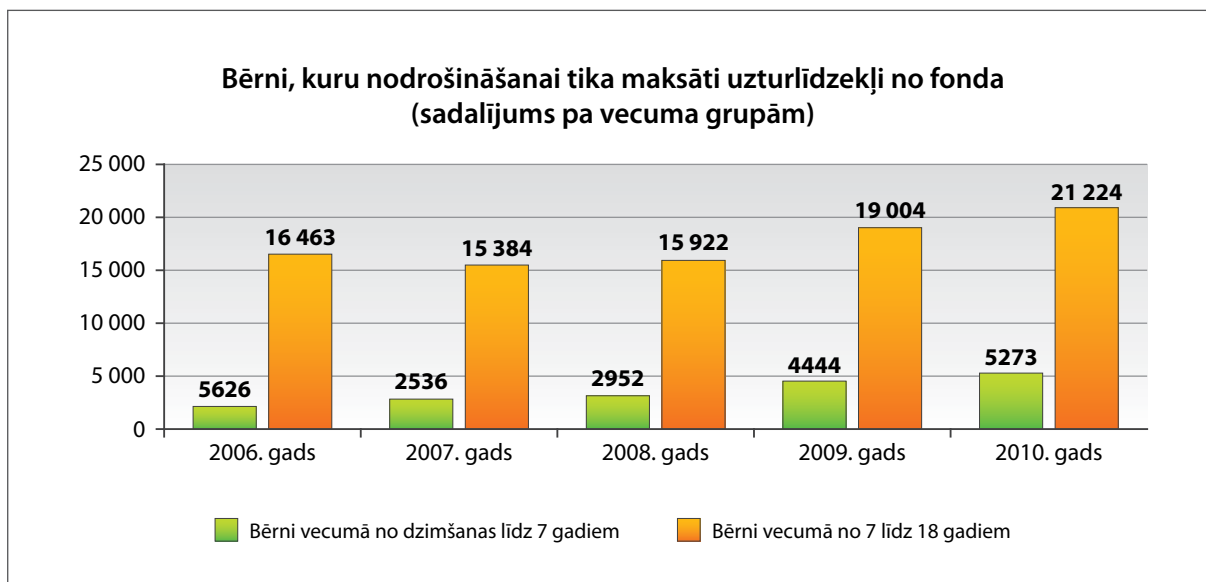
Pārskata perioda beigās fonda administrācija maksāja uzturlīdzekļus 16831vecākam.



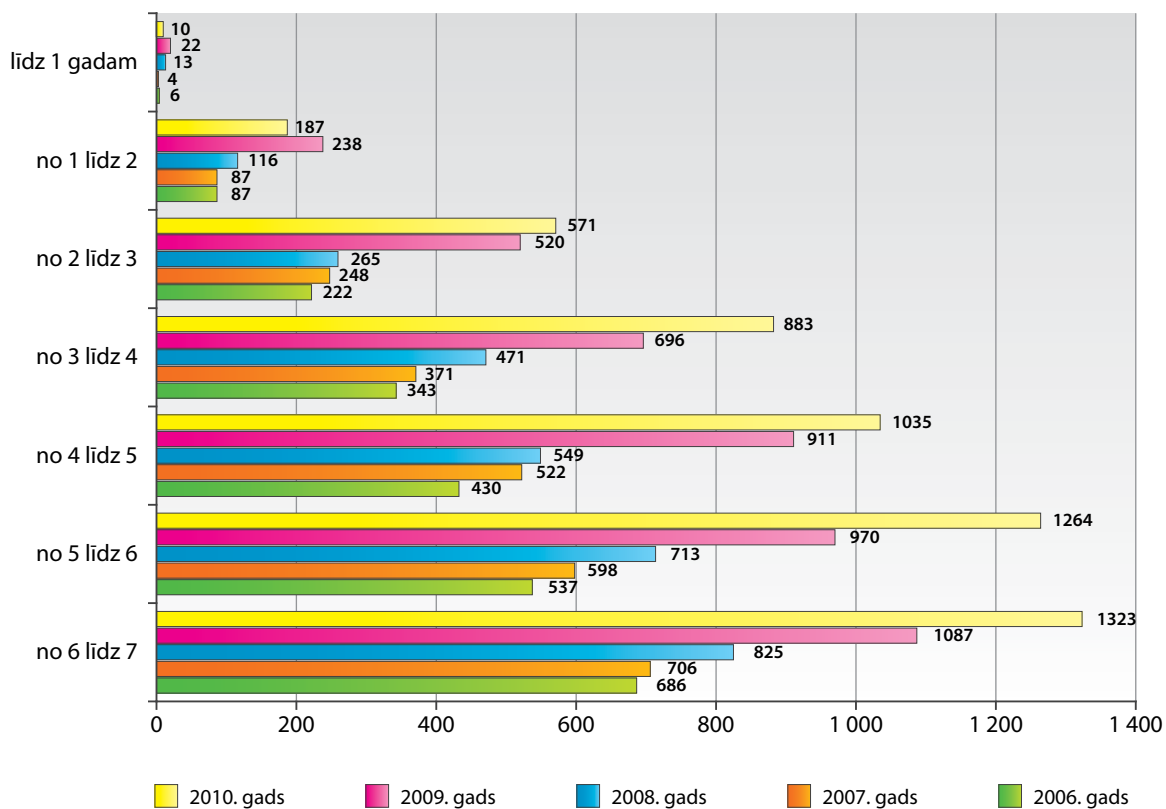
Pārskata periodā par 13% pieauga bērnu skaits, kuriem tika izmaksāti uzturlīdzekļi no fonda. 2010. gada beigās uzturlīdzekļi tika izmaksāti 26 497 bērniem.



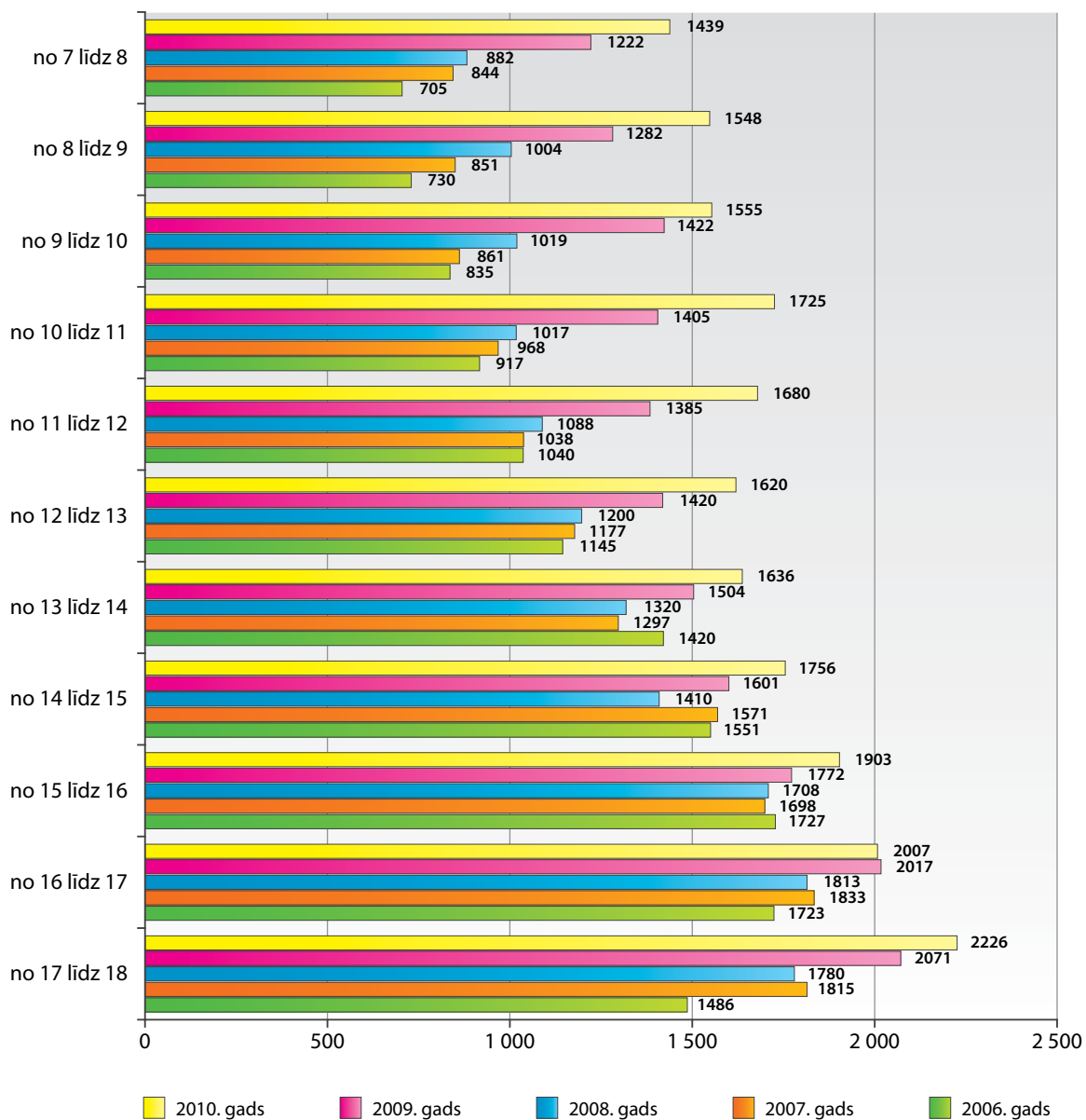
21 224 bērni, kuriem izmaksāti uzturlīdzekļi, pārskata perioda beigās bija vecumā no 7 līdz 18 gadiem. Vecumā līdz 7 gadiem uzturlīdzekļi tika izmaksāti 5 273 bērniem.



### Bērni vecumā līdz 7 gadiem, kuri pārskata perioda beigās tika nodrošināti ar uzturlīdzekļiem no fonda

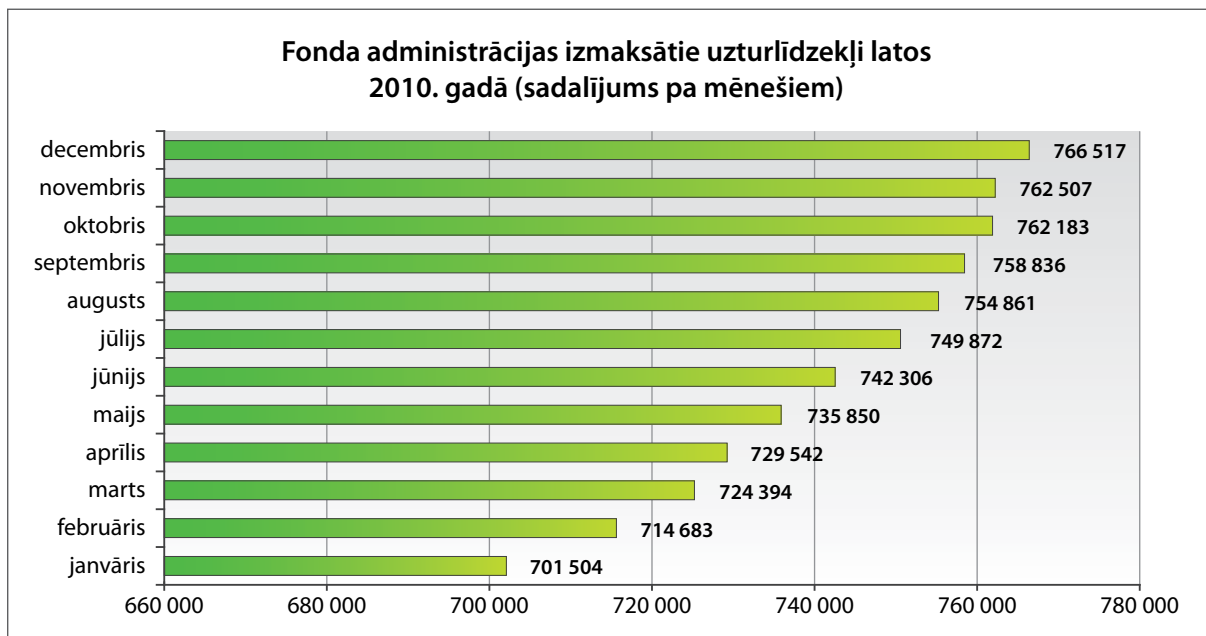


**Bērni vecumā no 7 līdz 18 gadiem, kuri pārskata perioda beigās tika nodrošināti ar uzturlīdzekļiem no fonda**

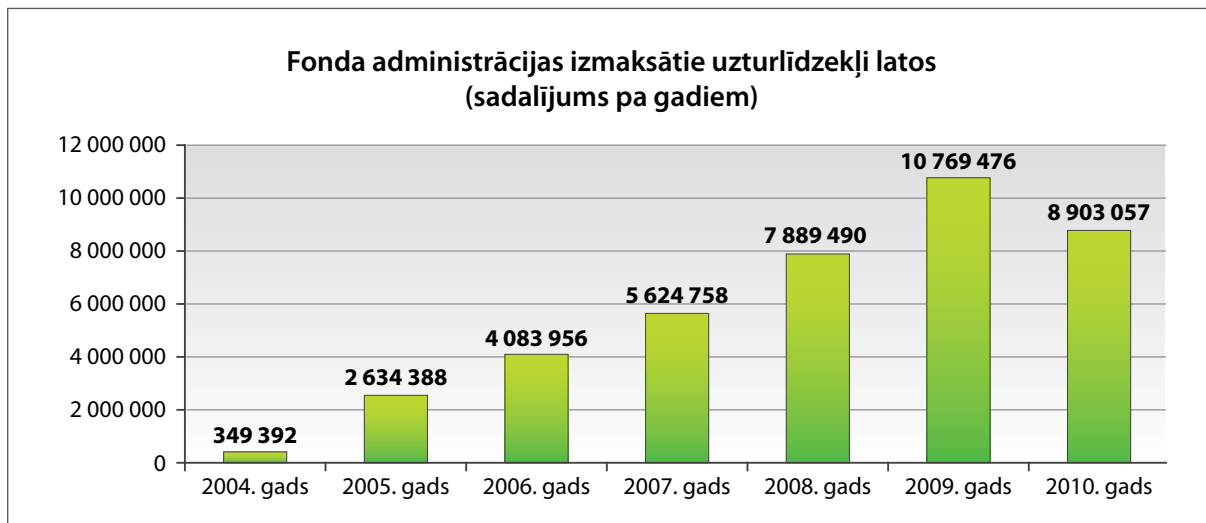




Gada pirmajā mēnesī izmaksāto uzturlīdzekļu apmērs bija 701 tūkstoši latu, savukārt gada nogalē bērniem tika izmaksāti uzturlīdzekļi 766 tūkstošu latu apmērā.

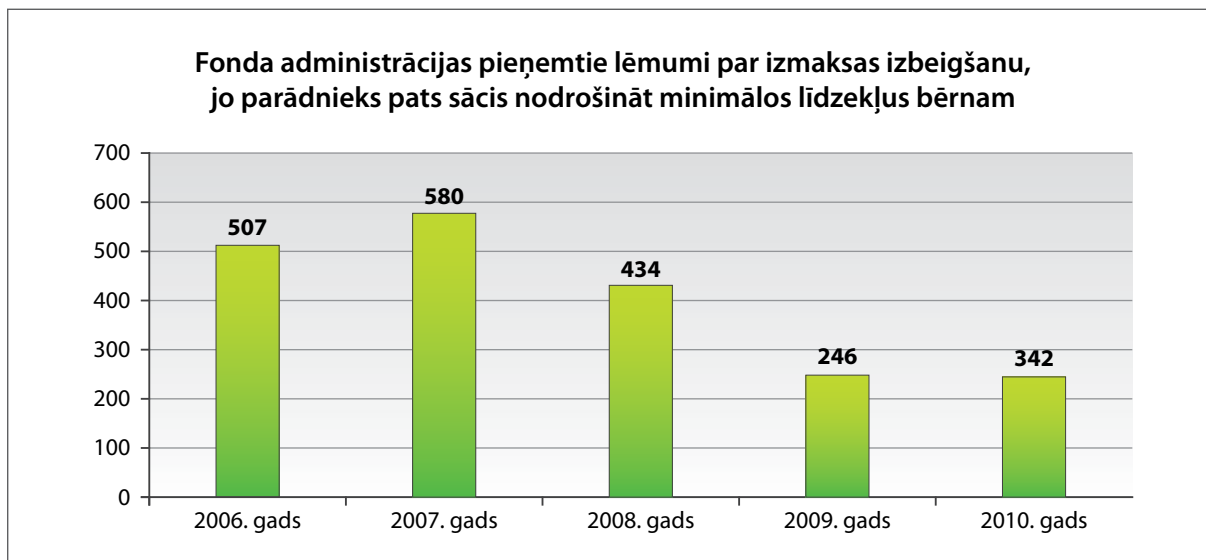


Kopā 2010. gadā uzturlīdzekļos tika izmaksāti 8 903 057 Ls.

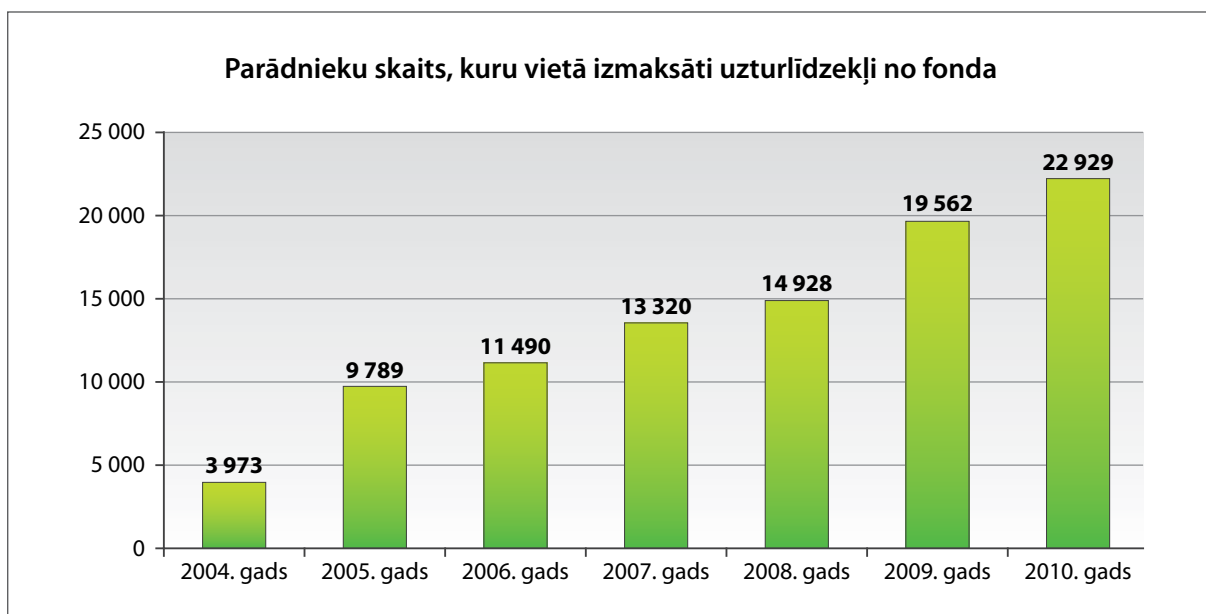


Pārskata periodā veiktas piedziņas procesa aktivitātes, kuru rezultātā regresa kārtībā atgūto līdzekļu apmērs ne tikai sasniegts plānotajā apmērā, bet gan pārsniegts par 57%. Arvien aktīvāk parādnieki tiek rosināti nokārtot parāda saistības. Tiek izsūtītas Izziņas par parāda apmēru, Akti par norēķinu savstarpējo salīdzināšanu, individuāli un masveida brīdinājumi par soda sankcijām parāda nenomaksāšanas gadījumā. Pēc veiktajiem parādnieku monitoringiem tiek nosūtīta informācija tiesu izpildītājiem tālākai rīcībai. Pēc ienākošās naudas plūsmas tiek analizēti aktivitāšu rezultāti, lai materiālās vērtības un cilvēkresursus izlietotu tikai rentablām aktivitātēm.

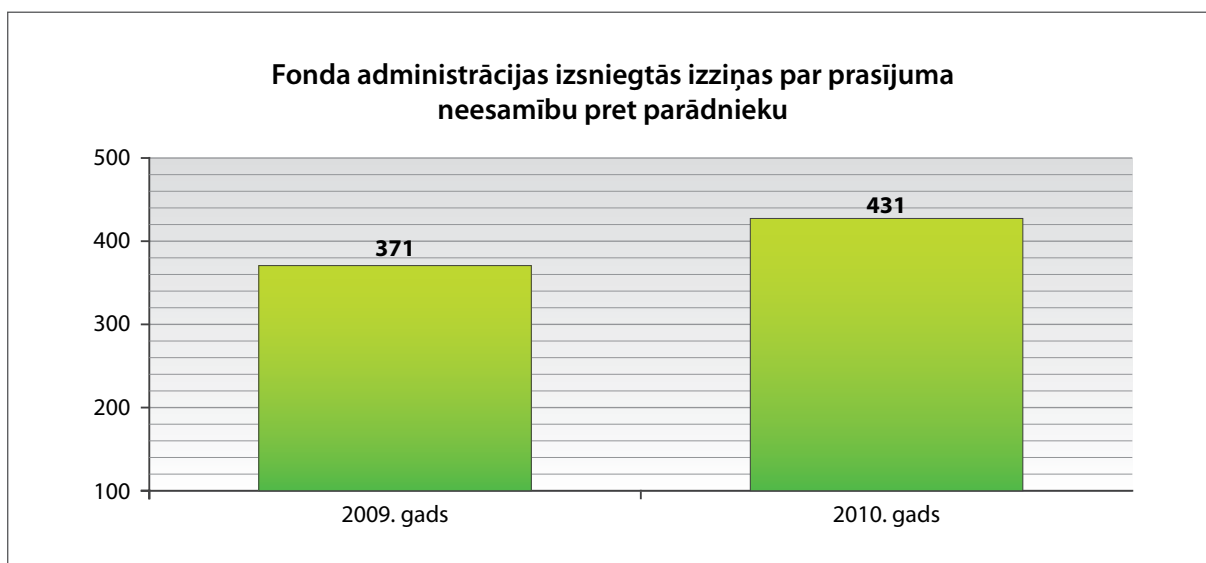
Pārskata periodā 342 uzturlīdzekļu lietās tika pieņemti lēmumi par uzturlīdzekļu izmaksas izbeigšanu saistībā ar to, ka parādnieks pats bija apņēmis turpmāk nodrošināt uzturlīdzekļus savam bērnam. Lēmumi pieņemti pamatojoties uz zvērinātu tiesu izpildītāju paziņojumiem par to, ka parādnieks pats var nodrošināt uzturlīdzekļus.



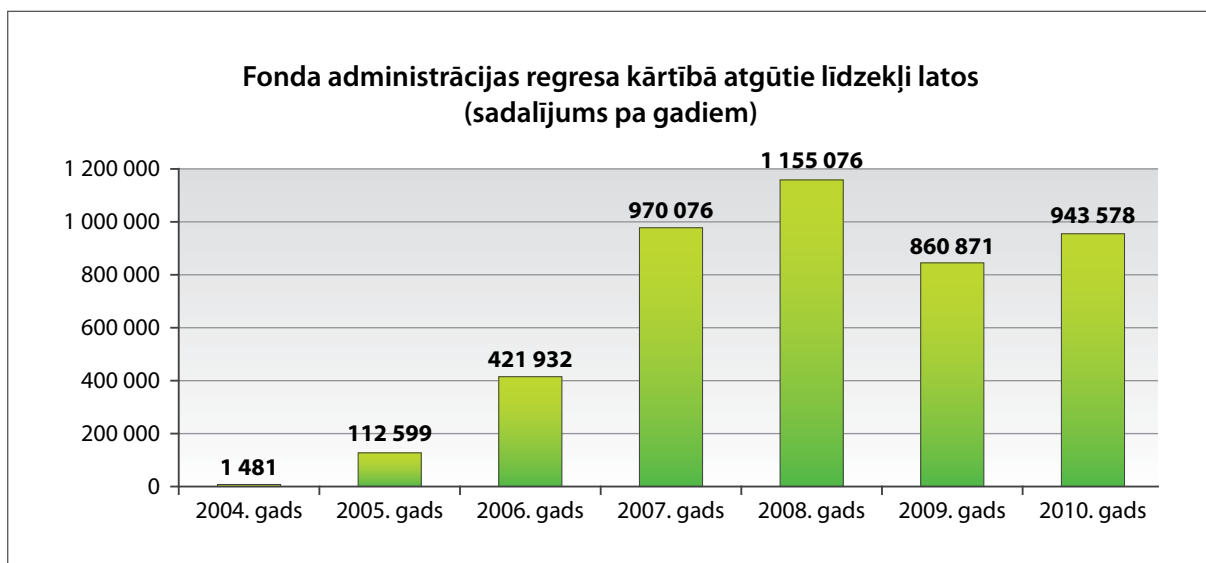
Pārskata perioda beigās fonda administrācijā bija reģistrēti 22 929 parādnieki.



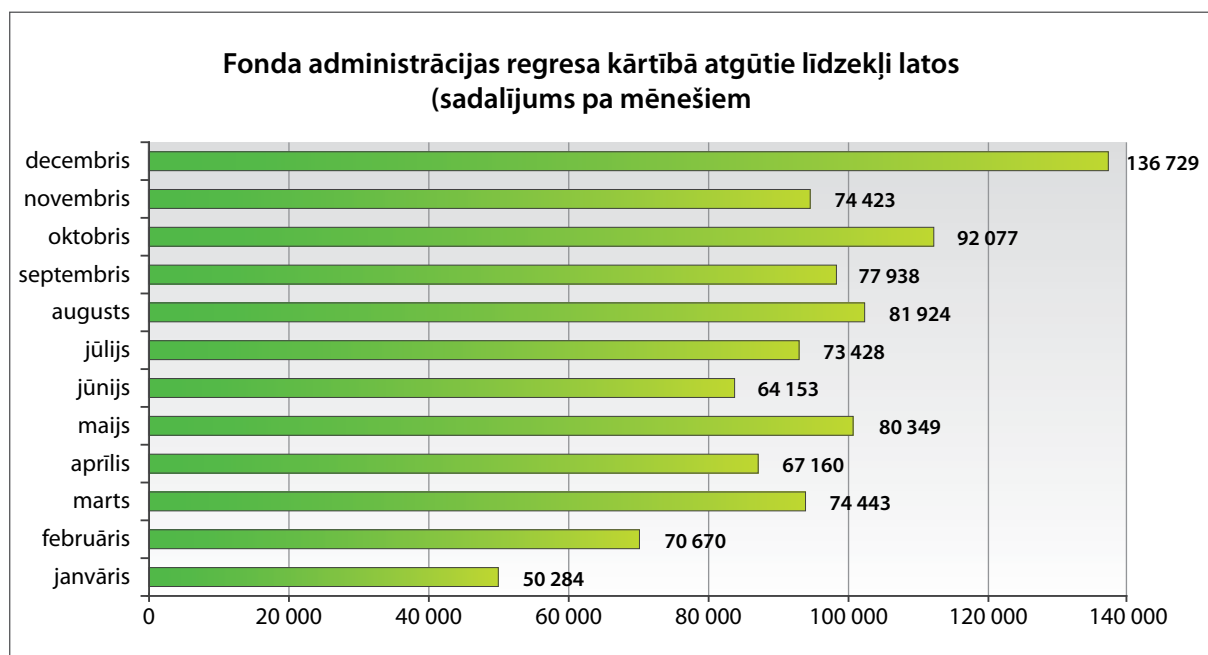
Fonda administrācija 2010. gadā 431 gadījumos apliecināja prasījuma neesamību pret parādnieku, jo parāds fonda administrācijai tika nomaksāts pilnībā, kas ir par 16% vairāk salīdzinot ar iepriekšējo gadu.



Pārskata periodā regresa kārtībā kopumā ir atgūti izmaksātie uzturlīdzekļi 943 578 latu apmērā (pirmajā pusgadā Ls 407 060, otrajā pusgadā Ls 536 518). 2009. gadā atgūto uzturlīdzekļu apmērs bija 860 871 lati. 2008. gadā atgūto uzturlīdzekļu apmērs bija 1 155 076 lati, 2007. gadā – 970 076 lati, bet 2006. gadā regresa kārtībā tika atgūti 421 932 lati. Savukārt 2004. gadā un 2005. gadā kopumā tika atgūti 114 081 lats.



2010. gadā mēnesī vidēji atgūto uzturlīdzekļu apmērs pārsniedza 78 632 latu, bet decembrī tie pat bija 136 729 lati.



### 3. Pārskats par 2010. gada politikas un darbības rezultātiem un rezultatīvo rādītāju izpildi

54.00.00.	Uzturlīdzekļu garantiju fonds	Plānots 2010. gadā	Faktiskā izpilde 12 mēnešos
54.01.00.	Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija		
	<b>Politikas rezultāts:</b>		
	Administrēt uzturlīdzekļu izmaksāšanu ( LVL)	<b>9 760 369</b>	8 903 057
	un sadarbībā ar Zvērinātiem tiesu izpildītājiem efektīvi un racionāli veicināt regresa kārtībā atgūstamo uzturlīdzekļu apmēru ( LVL)	<b>600 000</b>	943 578
	<b>Darbības rezultāti:</b>		
	Saņemto iesniegumu skaits par uzturlīdzekļu izmaksu no Uzturlīdzekļu garantiju fonda sasniegs	<b>6 800</b>	4 500
54.02.00.	Uzturlīdzekļu fonds		
	<b>Politikas rezultāts:</b>		
	Vecāku skaits, kuru vietā valsts maksā uzturlīdzekļus no izpildu lietu skaita, kuras atrodas Zvērinātu tiesu izpildītāju lietvedībā sasniegs %:	<b>60 %</b>	56 %
	<b>Darbības rezultāti:</b>		
	Regresa kārtībā atgūto finanšu līdzekļu pieaugums (LVL)	<b>600 000</b>	943 578
	Ar uzturlīdzekļiem nodrošināto nepilngadīgo bērnu skaits (pārskata gadā)	<b>28 000</b>	26 497

		<b>**Kopā 2010. gadā 12 mēnešos nodrošinātas izmaksas 26 497 bērniem, tajā skaitā 3 702 bērniem izmaksas izbeigtas.</b>	
<b>62.06.00.</b>	<b>ERAF projekta īstenošana</b>		
	<b>Politikas rezultāts:</b>		
	Nodrošināta elektronisko datu pieejamības palielināšanās un to kvalitāte	<b>***0</b>	0
		<b>***Trīs e-pakalpojumu izveide, kas nodrošinās informācijas aprites un pieejamības uzlabošanu tiks pabeigta 2011. gadā</b>	
	<b>Darbības rezultāti:</b>		
	2010.gadā izstrādātas informācijas sistēmas tehniskās specifikācijas dokumentācija – programmatūras prasību specifikācija (PPS) un programmatūras prasību arhitektūra (PPA)	<b>1</b>	2
	Nodrošinātas publikācijas Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas mājas lapā.	<b>6</b>	6
	Nodrošinātas publikācijas Latvijas masu mēdijos (plašsaziņas līdzekļos).	<b>5</b>	5

## **4. Ziemeļvalstu un Baltijas valstu mobilitātes programmas “Valsts pārvalde” ietvaros īstenotā projekta “Uzturlīdzekļu saistību regulējums Zviedrijā, Dānijā un Latvijas Republikā” rezultāti un pieredze**

Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas darbinieki 2010. gadā īstenoja Ziemeļvalstu Ministru padomes “Ziemeļvalstu un Baltijas valstu mobilitātes programmas “Valsts pārvalde”” ietvaros atbalstīto projektu “Uzturlīdzekļu saistību regulējums Zviedrijā, Dānijā un Latvijas Republikā” (turpmāk – Projekts), apmeklējot uzturlīdzekļu jautājumos kompetentās Dānijas un Zviedrijas institūcijas, lai iepazītos ar minēto valstu tiesisko regulējumu bērnu uzturlīdzekļu jomā un uzturlīdzekļu piedziņas procesu nacionālajās un pārrobežu lietās.

Pieredzes apmaiņas vizītē Kopenhāgenā, Dānijā fonda administrācijas darbinieki tikās ar Dānijas Tieslietu ministrijas Ģimenes lietu departamenta, Dānijas Pensiju aģentūras un Kopenhāgenas municipalitātes pārstāvjiem.

Dānijā uzturlīdzekļu jautājumi tiek regulēti administratīvā kārtībā, proti, vecāki, kuri labprātīgi nevar vienoties par uzturlīdzekļu nodrošināšanu bērnam, var vērsties Reģionālajā valsts administrācijā, kas sniedz atbalstu sagatavojot uzturlīdzekļu vienošanos, pirms tam pārbaudot vecāku finansiālo stāvokli. Reģionālās valsts administrācijas apstiprinātā uzturlīdzekļu vienošanās tās nepildīšanas gadījumā tiek pakļauta piespiedu izpildei.

Dānijas Tieslietu ministrijas Ģimenes lietu departaments ir apelācijas instance Reģionālās valsts administrācijas lēmumiem nacionālajās lietās, kā arī tas darbojas kā centrālā iestāde pārrobežu uzturlīdzekļu pieteikumu jautājumu izskatīšanā, saskaņā ar Dānijai saistošajiem starptautiskajiem normatīvajiem tiesību aktiem.

Lai iegūtu informāciju par kārtību, kādā izmaksā bērna uzturlīdzekļu avansa maksājumus, kad piedziņa no otra vecāka pilnā vai daļējā apmērā nav iespējama, fonda administrācijas darbinieki tikās ar Kopenhāgenas municipalitātes pārstāvi un iepazīs ar Dānijas uzturlīdzekļu piespiedu piedziņas sistēmu un vietējo municipalitāšu un Dānijas Nodokļu un muitas administrācijas kompetenci šajā jomā, kā arī apmeklēja Dānijas Pensiju aģentūru, lai iegūtu informāciju par Dānijas sociālā nodrošinājuma sistēmu un ģimenes pabalstiem.

Īstenotā projekta ietvaros iegūta informācija par:

- uzturlīdzekļu nodrošināšanas iespējām saskaņā ar vecāku vienošanos, ko apstiprina Dānijas Reģionālās valsts administrācijas;
- aspektiem, kas tiek ņemti vērā, aprēķinot bērnu uzturlīdzekļu apmēra lielumu (standarta likme un papildus procentu aprēķināšana);
- Dānijas Reģionālās valsts administrācijas lēmumu pārsūdzību Dānijas Tieslietu ministrijas Ģimenes lietu departamentā;
- municipalitātes (pašvaldības) lomu uzturlīdzekļu iekasēšanā;
- uzturlīdzekļu piedziņas jomā atbildīgo institūciju – Dānijas Nodokļu un Muitas administrāciju;
- Dānijas Tieslietu ministrijas Ģimenes lietu departamenta kompetenci kā centrālajai iestādei pārrobežu uzturlīdzekļu lietās saskaņā ar Dānijai pašlaik saistošajām konvencijām, kā arī sadarbību ar citām ES dalībvalstīm un Dānijas īpašo juridisko statusu saistībā ar Padomes Regulu (EK) Nr. 4/2009 (2008. gada 18. decembris) par jurisdikciju, piemērojamiem tiesību aktiem, nolēmumu atzīšanu un izpildi un sadarbību uzturēšanas saistību lietās (turpmāk – Padomes Regula Nr. 4/2009).

Pieredzes apmaiņas vizītē Stokholmā, Zviedrijā fonda administrācijas darbinieki tikās ar Sociālās apdrošināšanas aģentūras, Zviedrijas Piedziņas iestādes pārstāvjiem, kā arī ar Upsalas universitātes nacionālās komisijas pārstāvjiem, kurā darbojas dažādu jomu profesionāļi, kuri Zviedrijā strādā pie normatīvo aktu grozījumiem Padomes Regulas Nr. 4/2009 un 2007. gada 23. novembra Hāgas konvencijas par pārrobežu uzturlīdzekļu un cita veida ģimenes uztura piedziņu (turpmāk – 2007. gada Hāgas konvencija) ieviešanas Zviedrijā pārrobežu uzturlīdzekļu lietās.

Zviedrijā uzturlīdzekļu jautājumi tiek regulēti civilprocesuālā kārtībā, proti, vecākiem, kuri labprātīgi nevar vienoties par uzturlīdzekļu maksājumiem, jāvēršas tiesā. Arī Zviedrija ietilpst to Eiropas Savienības valstu vidū, kurā tiek izmaksāts uzturēšanas pabalsts vecākam, kura apgādībā ir bērns un kurš nesaņem uzturlīdzekļu maksājumus no otra vecāka vai saņem mazākā apmērā kā SEK 1273 (aptuveni LVL 97) mēnesī, un ja bērnam un vecākam pastāvīgā dzīvesvieta ir Zviedrija.

Pēc statistikas datiem 2009. gadā uzturēšanas pabalstu Zviedrijā saņēma 250 000 bērni. Uzturēšanas pabalstu izmaksu un piedziņu veic Sociālās apdrošināšanas aģentūra.

Savukārt, lai veicinātu Dānijas un Zviedrijas pārstāvju izpratni par Latvijas uzturlīdzekļu tiesisko regulējumu, kas būs būtiski, uzsākot piemērot Padomes regulu Nr. 4/2009, fonda administrācijas darbinieki Dānijas un Zviedrijas kompetento iestāžu pārstāvjiem sniedza pārskatu par uzturlīdzekļu tiesisko regulējumu Latvijā un fonda administrācijas kompetenci valsts garantēto uzturlīdzekļu bērniem nodrošināšanas jomā.

Īstenotā projekta ietvaros iegūta informācija par:

- bērnu uzturēšanas pienākuma pamatprincipiem un praksi Zviedrijā;
- uzturlīdzekļu izmaksāšanas nosacījumiem no valsts budžeta līdzekļiem;
- par izmaksāto uzturlīdzekļu apmēru, tā noteikšanu;
- Sociālās apdrošināšanas aģentūras lomu un tās galvenajiem uzdevumiem (par pieteikumu izskatīšanu un uzturlīdzekļu izmaksu gadījumos, kad vecāks izvairās vai nespēj maksāt uzturlīdzekļus; par tās kompetenci kā centrālajai iestādei pārrobežu uzturlīdzekļu lietās saskaņā ar pašlaik spēkā esošajām konvencijām un saistībā ar Padomes Regulu Nr.4/2009 un 2007.gada Hāgas konvenciju);
- izpildes iestādes darbības kompetenci;
- nosacījumiem uzturlīdzekļu piedziņas veikšanai;
- izpildes iestādes pieeju dažāda veida publiskajiem valsts reģistriem;
- piespiedu piedziņas īpatnībām, izpildes procesa termiņiem, izmaksām.

Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas darbinieku dalība apmaiņas programmā veicina kontaktu nodibināšanu ar ārvalsts iestādēm, kas arī darbojas bērnu uzturlīdzekļu nodrošināšanas sfērā. Sadarbības kontaktu nodibināšanai un uzturēšanai būs nozīmīga loma efektīvākai Centrālās iestādes funkciju īstenošanai saskaņā ar Padomes Regulu Nr. 4/2009.

Dalība starptautiskos projektos veicina pieredzes un informācijas apmaiņu par aktuālajiem jautājumiem bērnu nodrošināšanā ar uzturlīdzekļiem, kā arī ārvalstu institūciju pieredzi radušos problēmu risināšanā.



## 5. Fonda administrācijas sniegtie pakalpojumi

### Uzturlīdzekļu saņemšana

Lai persona saņemtu uzturlīdzekļus no fonda administrācijas, tai personiski vai pa pastu jāiesniedz noteikta parauga iesniegums, kuram jāpievieno tiesas nolēmuma (sprieduma) noraksts par uzturlīdzekļu piedziņu un zvērināta tiesu izpildītāja izziņa par to, ka uzturlīdzekļu piedziņa no parādnieka nav iespējama vai parādnieks tiesas nolēmumu (spriedumu) par uzturlīdzekļu piedziņu pilda, bet nenodrošina minimālo uzturlīdzekļu apmēru.

Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija 10 darba dienu laikā no iesnieguma par uzturlīdzekļu izmaksāšanu un tam pievienoto dokumentu saņemšanas dienas pieņem lēmumu par uzturlīdzekļu izmaksāšanu vai atteikumu izmaksāt uzturlīdzekļus. Lēmumu iesniedzējs var saņemt personiski Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijā vai to nosūta iesniedzējam pa pastu uz iesniegumā norādīto adresi.

Uzturlīdzekļi tiek aprēķināti no dienas, kad Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijā iesniegts iesniegums, tos izmaksā reizi mēnesī, veicot naudas pārvedumu uz iesniegumā norādīto iesniedzēja kredītiestādes (bankas) vai Pasta norēķinu sistēmas (PNS) kontu.

Saskaņā ar Uzturlīdzekļu garantiju fonda likuma 12. panta pirmo daļu un Administratīvā procesa likuma 76. un 79. pantu Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas pieņemto lēmumu viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijā, Pulkveža Brieža ielā 15, Rīgā, LV-1010, adresējot to Tieslietu ministrijas valsts sekretāram.

### Konsultāciju sniegšana

Iesnieguma paraugu un arī informāciju par iesnieguma aizpildīšanu un tam pievienojamajiem dokumentiem, kā arī cita veida informāciju, kas saistīta ar uzturlīdzekļu saņemšanas iespējām, var saņemt Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijā vai atrast Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas interneta mājas lapā – [www.ugf.gov.lv](http://www.ugf.gov.lv), zvanot uz informatīvo tālruni 67830626 vai elektroniskajā pastā [pasts@ugf.gov.lv](mailto:pasts@ugf.gov.lv).

### Informācijas sniegšana uz pieprasījumiem

2010. gadā tika nodrošināta fonda administrācijas iesniedzēju un parādnieku reģistrā ietverto ziņu izsniegšana fiziskām un juridiskām personām. Tāpat tika nodrošināta informācijas nodošana tiešsaistes režīmā zvērinātiem tiesu izpildītājiem Tiesu izpildītāju likumā noteikto pienākumu veikšanai un sociālajiem dienestiem, lai veiktu ģimenes materiālā stāvokļa novērtēšanu un noteikto līdzdarbības pienākumu izpildi saskaņā ar sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības sniegšanu regulējošajiem normatīvajiem aktiem.

Detalizētāku informāciju par pieejamiem publiskajiem pakalpojumiem ir iespējams atrast fonda administrācijas mājas lapā [www.ugf.gov.lv](http://www.ugf.gov.lv) un Latvijas valsts portālā [www.latvija.lv](http://www.latvija.lv):

1. Izziņa par esamību Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrā.
2. Ziņas par izmaksātajiem uzturlīdzekļiem
3. Ziņas par uzturlīdzekļu parādu
4. Konsultāciju sniegšana par uzturlīdzekļu saņemšanas iespējām
5. Uzturlīdzekļu saņemšana

## 6. Fonda administrācijas veiktie pasākumi darbības efektivitātes nodrošināšanai

Saskaņā ar Korupcijas novēršanas un apkarošanas valsts programmu 2009.–2013. gadam noteiktajām prasībām fonda administrācija pārskata periodā veica pasākumus iespējamās korupcijas novēršanai, nosakot iespējamās korupcijas riskus, izstrādāts un apstiprināts pretkorupcijas pasākumu plāns, veikti pasākumi, kas vērsti uz interešu konfliktu novēršanu valsts amatpersonu darbībā, korupcijas risku mazināšanu iestādes organizētajos iepirkumos.

Iekšējās kontroles nodrošināšanai pārskata periodā aktualizēti un pilnveidoti iekšējie normatīvie akti “Ētikas kodekss”, “Iepirkumu noteikumi”, “Informācijas sistēmas drošības politika”, “Informācijas sistēmas lietošanas noteikumi”, “Informācijas sistēmas drošības noteikumi”.

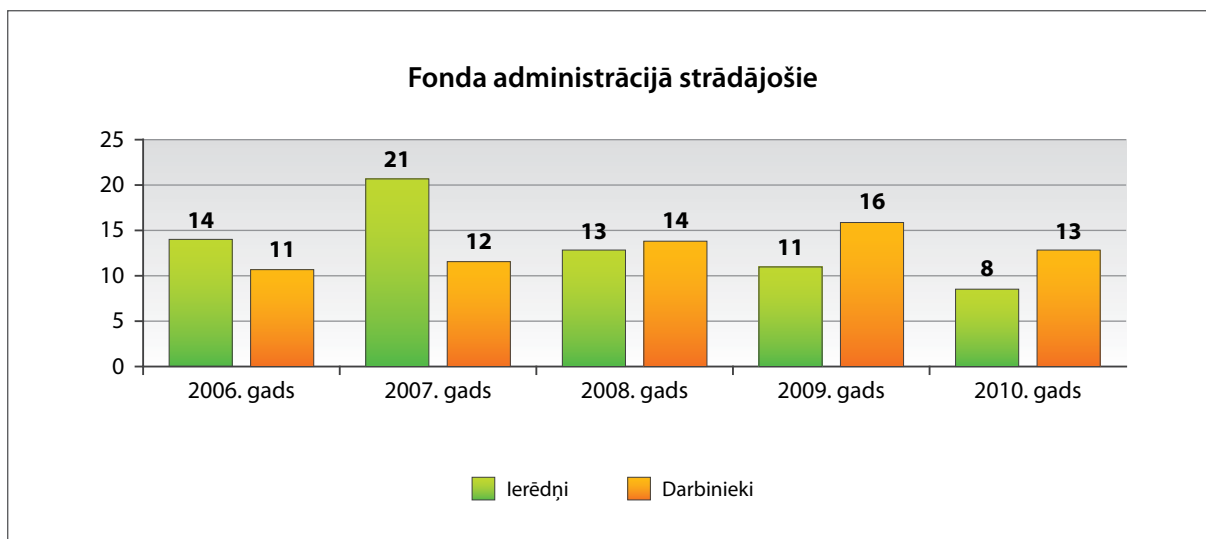
Funkciju izpildes nodrošināšanai fonda administrācijā tika veikta procesu izvērtēšana. Procesi tika izvērtēti atbilstoši sistēmas atbilstībai normatīvajiem aktiem, iestādes darbības mērķiem un to sasniegšanai, plāniem un procedūrām, ekonomiskai un lietderīgai darbībai. Tika izvērtēta resursu aizsardzība pret nelietderīgu, ļaunprātīgu un kļūdainu izmantošanu. Tāpat tika apkopota informācija par drošu, savlaicīgu un precīzu informācijas iegūšanu par iestādes darbību.

Pārskata periodā fonda administrācijā netika veiktas strukturālas reformas vai reorganizācijas.

### III PERSONĀLS

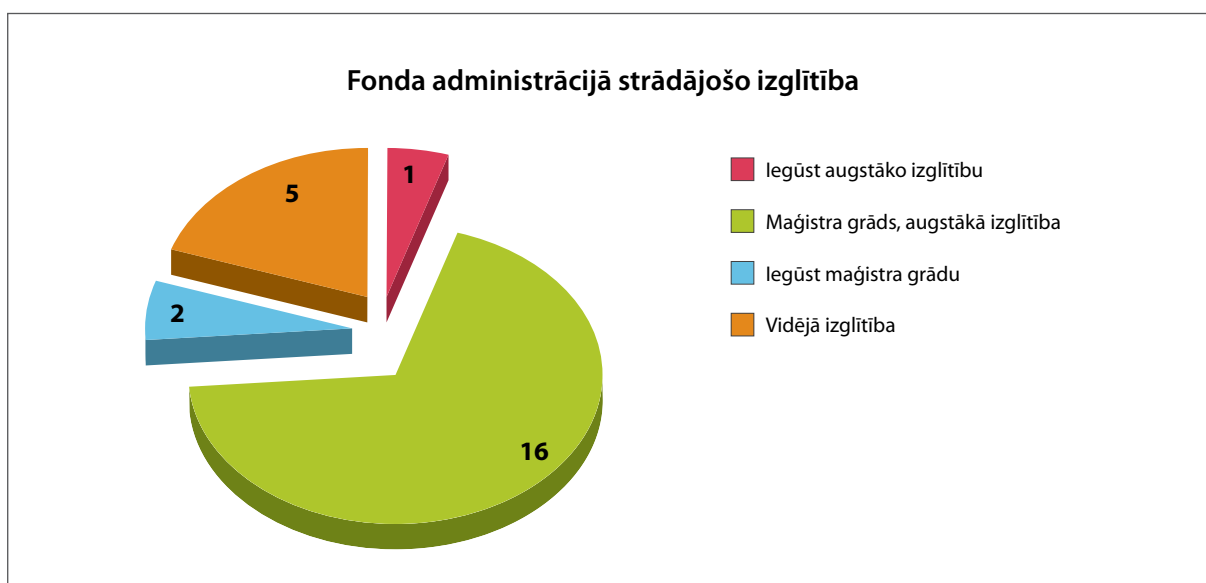
#### 7. Personālvadība

2010. gada beigās fonda administrācijā bija 24 štata vietas, no kurām – 10 ierēdņi un 14 darbinieki. 2010. gadā fonda administrācijā strādāja 18 sievietes un 3 vīrieši.



Fonda administrācijā strādājošo vecuma amplitūda 2010. gadā bija no 22 līdz 62 gadam. Vidējais strādājošo vecums fonda administrācijā pārskata periodā bija 35 gadi. Septiņi fonda administrācijas darbinieki bija vecumā līdz 30 gadiem.

Vairākums no fonda administrācijā strādājošajiem – 16 darbinieki un ierēdņi – ieguvuši augstāko izglītību vai maģistra grādu savā specialitātē. Divi fonda administrācijas darbinieki 2010. gadā turpināja mācības augstskolā, lai iegūtu maģistra grādu, bet viens no darbiniekiem studēja bakalaura programmā. Pieciem no fonda administrācijas darbiniekiem bija vidējā izglītība.



## IV KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

### 8. Informācijas sniegšana interneta mājas lapā

Pārskata periodā tika nodrošināta ikmēneša darbības rezultātu publicēšana, kā arī fonda administrācijas mājas lapas satura pilnveidošana.

Aktuālā informācija par iesniedzamajiem dokumentiem, par uzturlīdzekļu apmēra noteikšanu tika izsūtīta arī pašvaldību sociālajiem dienestiem un bāriņtiesām, jo nereti šīs institūcijas ir pirmās, kurās iedzīvotāji vēršas pēc informācijas uzturlīdzekļu jautājumos.

Interneta mājas lapā fonda administrācija informēja sabiedrību gan par aktualitātēm uzturlīdzekļu saņemšanas jautājumos, gan par fonda administrācijas darbības rezultātiem, gan par izmaiņām tiesību aktos. Pārskata periodā tika sniegta dažāda veida konsultācijas uzturlīdzekļu piedziņas jautājumos, kā arī par valsts garantēto minimālo uzturlīdzekļu saņemšanas nosacījumiem un citiem jautājumiem.

Pārskata periodā fonda administrācijas būtiskāko darbības rezultātu apkopojums mājas lapas lietotājiem tika nodrošināts ne tikai latviešu, bet arī krievu un angļu valodās, dodot iespēju aktuālo informāciju iegūt plašākam interesentu lokam.

Interneta mājas lapa radīta ar mērķi, lai vienuviet apkopotu nozīmīgāko informāciju par jautājumiem, kas saistīti ar uzturlīdzekļu saņemšanu un fonda administrācijas darbu. Mājas lapā pieejami skaidrojumi par zvērinātu tiesu izpildītāju darbību un par parādnieku atbildību, kas iestājas, ja netiek maksāti uzturlīdzekļi saviem bērniem. Tajā ievietoti arī normatīvie akti, kas skar uzturlīdzekļu jautājumus, un atrodama tiesu, zvērinātu tiesu izpildītāju, medicīnas iestāžu, kurās iespējams noteikt paternitāti, un bezmaksas juridiskās palīdzības centru kontaktinformācija, kā arī cita noderīga informācija.

2010. gadā tika aktīvi apmeklēta fonda interneta mājas lapā izveidotā sadaļa "Vieta jūsu jautājumiem". Tajā ikviens var uzdot jautājumus par uzturlīdzekļu piedziņu bērniem un saņemt fonda administrācijas sagatavotās atbildes. Fonda administrācijas sniegto pakalpojumu saņēmēji īpaši daudz jautājumu uzdeva 2010. gada sākumā, kad tika pieņemti grozījumi Uzturlīdzekļu garantiju fonda likumā, un uzturlīdzekļu izmaksāšana no fonda tika uzsākta samazinātā apmērā lietās, kurās uzturlīdzekļus bērnam nodrošina valsts, nevis otrs vecāks. Visa pārskata perioda laikā fonda administrācija sniedza informāciju, kas saistīta ar uzturlīdzekļu pieprasīšanai nepieciešamo dokumentu iesniegšanas kārtību, parādu piedziņas un atmaksas kārtību, kā arī zvērinātu tiesu izpildītāju darbību un bērna vecumu, līdz kuram fonda administrācija nodrošina uzturlīdzekļus no valsts budžeta.

## V NĀKAMAJĀ GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI

### 9. Fonda administrācijas 2010. gadā uzsāktie pasākumi, kas tiks turpināti 2011.gadā

2011. gadā fonda administrācija plāno turpināt iepriekšējā gadā uzsāktos pasākumus:

#### **Padomes regulas Nr. 4/2009 un 2007.gada Hāgas konvencijas ieviešana**

Fonda administrācija 2010. gadā turpināja sagatavošanās darbu Padomes regulas Nr. 4/2009 un 2007. gada Hāgas konvencijas ieviešanai. Ja tiks īstenoti Padomes regulā Nr. 4/2009 paredzētie nosacījumi, Eiropas Savienības dalībvalstīs to sāks piemērot no 2011. gada 18. jūnija. Fonda administrācijas darbinieki 2010. gadā nodrošināja dalību Tieslietu ministrijas organizētajās sanāksmēs, kas strādā pie nepieciešamajiem grozījumiem nacionālajos normatīvajos aktos, lai Padomes regulu Nr. 4/2009 būtu iespējams veismīgi piemērot Latvijā.

Padomes regulas Nr. 4/2009 mērķis ir ieviest jaunu un efektīvu sadarbību starp Eiropas Savienības valstīm, atvieglojot un paredzot skaidrākus noteikumus pārrobežu uzturlīdzekļu lietu risināšanai, kas ļaus uzturlīdzekļu kreditoriem viegli, ātri un lielākoties bez maksas iegūt izpildes rīkojumu, kas būtu brīvi un bez šķēršļiem izpildāms Eiropas Savienības tiesiskajā telpā.

Latvijai ir būtiski veicināt nolēmumu atzišanas un izpildes iespējas citās dalībvalstīs arī tādēļ, ka gadījumos, kad parādnieks nemaksā uzturlīdzekļus bērnam, jo nolēmumu attiecīgajā valstī nav iespējams atzīt un izpildīt, persona nevar saņemt uzturlīdzekļus bērnam arī no Uzturlīdzekļu garantiju fonda līdzekļiem.

Pašreiz spēkā esošais tiesiskais regulējums neparedz tik efektīvu valstu sadarbības mehānismu nolēmumu atzišanā un izpildē, līdz ar to ieinteresētajai personai pašai ir jāvēršas attiecīgajā Eiropas Savienības valstī, lai panāktu sev labvēlīga nolēmuma izpildi citā dalībvalstī, taču to bez kvalificēta jurista palīdzības bieži vien nav iespējams izdarīt.

#### **Projekta “Valsts informācijas sistēmas Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrs pilnveidošana” īstenošana**

Kopš 2009. gada 25. jūnija Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācija turpina Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas “Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.2.2.1.1. apakšaktivitātes “Informācijas sistēmu un elektronisko pakalpojumu attīstība” projekta “Valsts informācijas sistēmas Uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistrs pilnveidošana” īstenošanu. Projekta pamatmērķis ir uzlabot Latvijas iedzīvotāju (vecāku) iespējas pieteikties uzturlīdzekļu saņemšanai, kā arī, izmantojot elektroniskajā vidē pieejamos tehniskos risinājumus, saņemt pilnīgu informāciju par attiecīgās uzturlīdzekļu piešķiršanas lietas izskatīšanas procesu un notikušajām izmaiņām.

Šī projekta ietvaros tiek uzlabota esošā valsts informācijas sistēma, uzlabojot administrācijas darba efektivitāti, kā arī izveidojot 3 jaunu e-pakalpojumus un nodrošinot datu apmaiņu ar citiem valsts reģistriem, izmantojot Valsts informācijas sistēmu savietotāju (turpmāk – VISS).

Projekta ietvaros tiks veikta fonda administrācijas iekšējās informācijas aprites un uzglabāšanas uzlabošana, izstrādājot un pilnveidojot informācijas sistēmu. Šīs informācijas sistēmas izstrādes ietvaros tiks atvieglota uzturlīdzekļu saņemšanas pieteikumu iesniegšanas kārtība, kā arī palielināta informācijas pieejamība personām, kuras nav nokārtojušas savas saistības attiecībā uz uzturlīdzekļu nomaksu.

## 10. Fonda administrācijas galvenie uzdevumi un pasākumi 2011. gadā

### 1. Padomes regulas Nr. 4/2009 ieviešana

Ja tiks īstenoti Padomes regulā Nr. 4/2009 paredzētie nosacījumi, to sāks piemērot no 2011. gada 18. jūnija. Fonda administrācijas darbinieki 2011. gadā turpinās darbu pie pasākumu ieviešanas veiksmīgai Padomes regulas Nr. 4/2009 piemērošanai Latvijā. Jaunā Padomes regula Eiropas Savienības ietvaros paredz dalībvalstīs izveidot centrālās iestādes, kas atvieglos uzturlīdzekļu prasību pārrobežu piedziņu, veicot starptautisko iesniegumu apstrādi, sniegs palīdzību iedzīvotājiem un veicinās valstu tiesisko sadarbību.

Plānots, ka fonda administrācija būs centrālā iestāde Latvijā, kas pildīs Padomes regulā Nr. 4/2009 noteiktās centrālās iestādes funkcijas, saņemot un pārsūtot uzturlīdzekļu pieteikumus Latvijas vai ārvalstu kompetentajām institūcijām, uzsākot vai veicinot tiesvedības uzsākšanu uz šādu pieteikumu pamata, kā arī veicot visus atbilstošos pasākumus saistībā ar šādiem pasākumiem, tajā skaitā vajadzības gadījumā uzturlīdzekļu kreditoriem sniedzot juridisko palīdzību vai atvieglot tās sniegšanu.

### 2. Projekta “Valsts informācijas sistēmas uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistra pilnveidošana” īstenošana

Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas “Infrastruktūra un pakalpojumi” papildinājuma 3.2.2.1.1. apakšaktivitātes “Informācijas sistēmu un elektronisko pakalpojumu attīstība” projekta “Valsts informācijas sistēmas uzturlīdzekļu garantiju fonda iesniedzēju un parādnieku reģistra pilnveidošana” ietvaros tiks īstenota trīs e-pakalpojumu izveide, kas nodrošinās iepriekšminēto informācijas aprites un pieejamības uzlabošanu, kā arī cels vispārējo Latvijas iedzīvotāju sociālo aizsardzību, palielinot sociālo pakalpojumu pieejamību interneta vidē. Lai nodrošinātu e-pakalpojumu attīstību valstiskā līmenī informācijas sistēmas izstrādes ietvaros tiks nodrošināta tās integrācija Valsts informācijas sistēmu savietotajā (VISS) vidē, nodrošinot e-pakalpojumu pieejamību portālā [www.latvija.lv](http://www.latvija.lv).

Projekta pilnvērtīgas nodrošināšanas īstenošanai, projekta gaitā izstrādātā informācijas sistēma tiks integrēta kopējā valsts informācijas sistēmu vidē, nodrošinot informācijas kvalitātes un pieejamības palielināšanos publiskajās elektroniskās informācijas aprites vietās, kā arī atvieglos citus valsts pārvaldes organizāciju darbību.

Informācijas sistēma nodrošinās efektīvāku parādu piedziņu valsts labā, neļaujot valsts parādniekiem izvairīties no parādu nomaksas vienotas valsts informācijas sistēmas neesamības dēļ. Minētā optimizācija notiks balstoties uz pastāvīgi centralizēti pieejamu pilnvērtīgu informāciju par parādniekiem, jo informācija no nozīmīgākajiem valsts reģistriem, kas satur personas informāciju par iedzīvotāju statusu, viņu sociālajām iemaksām un izmaksām un mantisko stāvokli un ienākumiem, tiks regulāri automātiski apkopota vienotā sistēmā. Projekta ietvaros Valsts informācijas sistēmu savietotajā (VISS) tiks savienotas daudzu valsts iestāžu datu bāzes. VISS turētājs ir Valsts reģionālās attīstības aģentūra.

Kad Uzturlīdzekļu garantiju fonda administrācijas projekta ietvaros izveidotos datu apmaiņas rīku sistēmas izveide būs pabeigta, ar VISS starpniecību informācijas sistēmu varēs izmantot arī citas valsts un pašvaldību iestādes, kuras ar savām datu bāzēm nav iesaistītas projektā, bet kurām pienākumu veikšanai šāda informācija nepieciešama.