

Līgums Nr. \_\_\_\_\_

**Informācijas apkopošana, izvērtēšana un analīze, datu ievadīšana, pārbaude un rediģēšana komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai vajadzībām (TM 2016/10/Komisija)**

Rīgā

2016. gada \_\_\_\_\_

**Latvijas Republikas Tieslietu ministrija** (reģistrācijas Nr. 90000070045) tās \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas pamatojoties uz Ministru kabineta 2003. gada 29. aprīļa noteikumiem Nr. 243 „Tieslietu ministrijas nolikums” (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

**Latvijas Okupācijas izpētes biedrība** reģ.Nr. 40008149020 tās \_\_\_\_\_ personā no otras puses, turpmāk kopā saukti – Puses,

pamatojoties uz komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai 2016. gada budžeta izlietojuma plānu un komisijas 2016. gada 14. aprīļa sēdes lēmumu un Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>2</sup> panta iepirkuma “Informācijas apkopošana, izvērtēšana un analīze, datu ievadīšana, pārbaude un rediģēšana komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai vajadzībām” (Identifikācijas Nr. TM 2016/10/Komisija) komisijas iepirkuma priekšmeta **otrajā daļā** 2016. gada 8. jūnija lēmumu un Publisko iepirkumu likuma 67. panta pirmo daļu noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

### **1. Līguma priekšmets**

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt informācijas apkopošanu un izvērtēšanu par Latvijas PSR demogrāfiskiem datiem (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar Līguma tehnisko specifikāciju (1. pielikums)

### **2. Līguma summa un norēķinu kārtība**

- 2.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 2.2. Līguma kopējā summa ir **2 200.00** EUR (divi tūkstoši divi simti *euro* un 00 centi).
- 2.3. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam 20 (divdesmit) darba dienu laikā no nodošanas un pieņemšanas akta (Līguma 2. pielikums) abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas, pārskaitot attiecīgo summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.
- 2.4. Līguma kopējā summā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu līdz Līguma izpildei.

### **3. Pakalpojuma sniegšanas un pieņemšanas kārtība**

- 3.1. Pakalpojums tiek uzskatīts par sniegtu brīdī, kad Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis un Izpildītājs ir parakstījuši nodošanas un pieņemšanas aktu (Līguma 2. pielikums).
- 3.2. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad Izpildītājs sniedzis Pakalpojumu, veic pārbaudi. Ja, veicot Pakalpojuma pārbaudi, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis konstatē, ka Pakalpojums atbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis un Izpildītājs paraksta nodošanas un pieņemšanas aktu. Ja, veicot Pakalpojuma atbilstības pārbaudi, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis konstatē, ka Pakalpojums neatbilst Līguma noteikumiem, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis sagatavo un paraksta aktu, kurā

norāda konstatētos trūkumus un nepilnības (turpmāk – Trūkuma akts), un nodod to Izpildītājam.

- 3.3. Pēc Trūkuma akta saņemšanas Izpildītājs 2 (divu) darba dienu laikā par saviem līdzekļiem novērš Trūkuma aktā norādītos trūkumus un nepilnības. Pakalpojuma pieņemšanas gaitā konstatēto trūkumu un nepilnību novēršanas laiks nevar būt par iemeslu Pakalpojuma izpildes termiņa pagarināšanai.
- 3.4. Ja Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis ir sagatavojis un parakstījis Trūkuma aktu, tad nodošanas un pieņemšanas aktu Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis un Izpildītājs paraksta pēc Trūkuma aktā norādīto trūkumu novēršanas, veicot atkārtotu Pakalpojuma atbilstības pārbaudi.

#### **4. Pušu tiesības un pienākumi**

4.1. Izpildītājs apņemas:

- 4.1.1. sniegt Pakalpojumu atbilstoši Līguma noteikumiem;
- 4.1.2. informēt Pasūtītāju par apstākļiem, kas būtiski ietekmē Līguma izpildi;
- 4.1.3. ievērot Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja norādījumus;
- 4.1.4. nodrošināt Pasūtītāja pilnvarotajam pārstāvim piekļuvi Pakalpojumam.

4.2. Pasūtītājs apņemas:

- 4.2.1. samaksāt Izpildītājam par Pakalpojumu saskaņā ar Līguma 2. nodaļas noteikumiem.
- 4.2.2. nodrošināt Izpildītāju ar līgumsaistību izpildei nepieciešamo informāciju un organizatorisko palīdzību.

#### **5. Pušu atbildība**

- 5.1. Ja Pasūtītājs nesamaksā Izpildītājam Līguma 2. nodaļā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs pēc Izpildītāja pieprasījuma maksā Izpildītājam līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no attiecīgā rēķina summas.
- 5.2. Ja Izpildītājs nesniedz Pakalpojumu atbilstoši Līguma noteikumiem Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma kopējās summas.
- 5.3. Līguma 5.1. un 5.2. punktā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes pilnā apjomā.

#### **6. Nepārvarama vara**

- 6.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par Līguma nepildīšanu, ja tā rodas pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas ietekmes rezultātā, kuru attiecīgā no Pusēm (vai Puses kopā) nevarēja paredzēt, novērst un ietekmēt.
- 6.2. Katra no Pusēm, kuru Līguma ietvaros ietekmē nepārvarama vara, 3 (trīs) darba dienu laikā par to paziņo otrai Pusei.

#### **7. Strīdu izskatīšanas kārtība**

- 7.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdus Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā.
- 7.2. Ja Puses 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā nevar vienoties, strīdus risina tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

#### **8. Līguma izbeigšana**

- 8.1. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties.
- 8.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas iepriekš rakstiski informējot Izpildītāju.
- 8.3. Ja Līguma 6. nodaļā minētie apstākļi turpinās ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, jebkurai Pusei ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu.

### 9. Noslēguma noteikumi

- 9.1. Līgumu var grozīt, ciktāl to pieļauj publisko iepirkumu regulējošie normatīvie akti, Pusēm par to savstarpēji rakstiski vienojoties. Jebkuri grozījumi Līguma noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tie ir noformēti rakstiski un tos ir parakstījušas abas Puses. Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 9.2. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis, kurš koordinē Līguma izpildi no Pasūtītāja puses, paraksta nodošanas un pieņemšanas aktu vai Trūkuma aktu, ir \_\_\_\_\_.
- 9.3. Izpildītājam nav tiesības cedēt no Līguma izrietošās prasījuma tiesības trešajām personām.
- 9.4. Pusēm ir pienākums nekavējoties informēt vienai otru par izmaiņām Līgumā norādītajos rekvizītos, sakaru līdzekļu numuru nomainītu, adresu un kredītiestāžu rekvizītu nomainītu, kā arī Pasūtītājam ir pienākums nekavējoties informēt Izpildītāju par izmaiņām attiecībā uz Līgumā noteikto Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi. Ja kāda Puse nav sniegusi informāciju par izmaiņām, tā uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas šajā sakarā būs radušies otrai Pusei.
- 9.5. Līgums sagatavots uz 5 (piecām) lapām, tajā skaitā Līguma 1. pielikums „Tehniskā specifikācija” un Līguma 2. pielikums „Nodošanas un pieņemšanas akta veidlapa”, kas ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas, 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens ir Pasūtītājam un otrs – Izpildītājam. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

### 10. Pušu rekvizīti

#### Pasūtītājs

**Latvijas Republikas Tieslietu ministrija**  
 Reģistrācijas Nr. 90000070045  
 Brīvības bulvāris 36, Rīga, LV-1536  
 Konta Nr-  
 Valsts kase  
 Kods:

#### Izpildītājs

**Latvijas Okupācijas izpētes biedrība**  
 Reģ.Nr. 40008149020  
 Adrese: Akadēmijas laukums 1, Rīga LV-  
 1050  
 Konta Nr.  
 Valsts kase –

---



---

### **Tehniskā specifikācija**

#### **1. Vispārējā informācija.**

Tā kā Latvijai nav apkopojuma par kopējiem iedzīvotāju zaudējumiem, 2015. gadā komisijas uzdevumā tika iesākts darbs pie demogrāfisko datu apkopojuma izstrādes. Ir izstrādāts apkopojuma plāns jeb apkopojuma saturs, izziņas avotu, terminu un autoru saraksti, kā arī iespējamo materiālu apzināšanas iespējas. 2015. gadā tika aizstrādātas arī 4 sadaļas no ~14 sadaļām. Nepieciešams šo darbu turpināt, lai iegūtu plānoto apkopojumu, kuru varētu izmantot Komisija zaudējumu aprēķinos, kā arī jebkurš interesents vai zinātnieks.

#### **2. Pakalpojuma mērķis.**

Papildināt 2015. gadā izstrādāto demogrāfisko datu apkopojumu ar attiecīgām sadaļām saskaņā ar izstrādāto plānu/aprakstu.

#### **3. Pakalpojuma apjoms**

Atbilstoši Pakalpojuma mērķim izstrādāts dokuments A-4 formātā, ne mazāk kā 30 lpp.

#### **4. Pakalpojuma uzdevumi.**

4.1. Noorganizēt starpintstucionālu darba grupu ar augstākā līmeņa speciālistiem, kuriem pieredze padomju laika dažādu vēsturisku dokumentu izpētē demogrāfijas jomā un padomju laika statistikas datu apzināšanā, izvērtēšanā;

4.2. Darba grupā izvērtēt līdz šim paveikto un sagatavot priekšlikumus nākošo sadaļu izstrādei;

4.3. Noorganizēt vismaz divu sadaļu izstrādi apkopojuma papildināšanai.

#### **5. Iesniegšanas forma.** Drukātā veidā A-4 formātā, latviešu valodā ne mazāk kā 30 lpp. apjomā un digitālā formātā.

#### **6. Sadarbības prasības.** Izpildītājs Pakalpojuma veikšanas laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniedz informāciju par Pakalpojuma veikšanas gaitu.

#### **7. Pakalpojuma publicitāte.** Gadījumā ja Izpildītājs izmantos Autortiesību likuma 14. panta trešajā daļā noteiktās tiesības, Izpildītājs sedz visus zaudējumus Pasūtītājam.

#### **8. Plānotais Pakalpojuma nodošana** termiņš līdz 2016. gada 1. decembrim.

#### **9. Intelektuālā īpašuma tiesības,** kas rodas vai tiek radītas Pakalpojuma izstrādes laikā, pieder Pasūtītājam.

2016. gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_  
 līgumam Nr. \_\_\_\_\_  
 starp Latvijas Republikas Tieslietu ministriju  
 un \_\_\_\_\_

### Nodošanas un pieņemšanas akta paraugs

#### Nodošanas un pieņemšanas akts

Rīgā

2016.gada \_\_\_\_.

**Latvijas Republikas Tieslietu ministrija** (turpmāk – Pasūtītājs), tās pilnvarotā pārstāvja \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz 2016. gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ līguma Nr. \_\_\_\_\_ „Informācijas apkopošana, izvērtēšana un analīze, datu ievadišana, pārbaude un rediģēšana komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai vajadzībām” (TM 2016/10/Komisija) (turpmāk – Līgums) 9.2. punktu, no vienas puses, un

**Latvijas Okupācijas izpētes biedrība** (turpmāk – Izpildītājs), tās \_\_\_\_\_ personā, no otras puses, sastāda šādu aktu:

1. Izpildītājs Pakalpojumu veicis atbilstoši Līgumam tajā skaitā tehniskās specifikācijas noteikumiem, Līgumā noteiktajā laikā un labā kvalitātē.
2. Atbilstoši Līguma 2. nodaļai Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_\_ centi), 20 (divdesmit) darba dienu laikā no nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas, pārskaitot attiecīgo summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.
3. Šis akts sagatavots uz 1 (vienas) lapas 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, no kuriem viens ir Pasūtītājam, bet otrs – Izpildītājam.

**Pasūtītājs**

**Latvijas Republikas Tieslietu ministrija**

Reģ. Nr. 90000070045

Adrese: Brīvības bulvāris 36, Rīga,

LV-1536

Banka:

Kods

Konta Nr.

\_\_\_\_\_

**Izpildītājs**

**Latvijas Okupācijas izpētes biedrība**

Reģ.Nr. 40008149020

Adrese: Akadēmijas laukums 1, Rīga LV-1050

Konta Nr.

Valsts kase –

\_\_\_\_\_