

Līgums Nr. _____

Tipogrāfijas pakalpojumu sniegšana komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai un Tieslietu ministrijas vajadzībām (TM 2015/26/Komisija)

Rīgā

2015. gada __. _____

Latvijas Republikas Tieslietu ministrija (reģistrācijas Nr.90000070045), tās valsts sekretāra **Raivja Kronberga** personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz Ministru kabineta 2003. gada 29. aprīļa noteikumiem Nr. 243 „Tieslietu ministrijas nolikums” (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “E FORMA” (reģistrācijas Nr. 40002047966) tās valdes locekles Kristīnes Marksas personā, kura rīkojas pamatojoties uz statūtiem (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, kopā saukti – Puses,

pamatojoties uz komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai (turpmāk – Komisija) 2015. gada budžeta izlietojuma plānu un Komisijas 2015. gada 15. jūlija un 30. oktobra sēdes lēmumu, Publisko iepirkumu likuma 8.² panta iepirkuma “Tipogrāfijas pakalpojumu sniegšana komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai un Tieslietu ministrijas vajadzībām” (Identifikācijas Nr. TM 2015/26/Komisija) komisijas 2015. gada 3. novembra lēmumu **iepirkuma priekšmeta pirmajā daļā** un Publisko iepirkumu likuma 67. panta pirmo daļu noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas Pasūtītāja vajadzībām veikt grāmatas „Latvijas rūpniecība pirms un pēc neatkarības atgūšanas” dizaina izstrādi, maketēšanu, iespiešanu un izdošanu (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar tehnisko specifikāciju (Līguma 1. pielikums).

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Līgums stājās spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.
- 2.2. Līguma kopējā summa nepārsniedz **EUR 2 970.00** (divi tūkstoši deviņi simti septiņdesmit *euro* un 00 centi), tajā skaitā normatīvajos aktos noteiktais pievienotās vērtības nodoklis. Pakalpojuma izcenojumi noteikti Līguma 3. pielikumā.
- 2.3. Līguma kopējā summā ir iekļautas visas ar Pakalpojuma izpildi saistītās izmaksas un tā ir nemainīga visā Līguma darbības laikā.
- 2.4. Pasūtītājs maksā par Pakalpojumu Izpildītājam 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc abpusējas nodošanas un pieņemšanas akta (Līguma 2. pielikums) parakstīšanas un Izpildītāja izrakstītā rēķina saņemšanas Pasūtītāja grāmatvedībā.

3. Pakalpojuma pieteikšanas, nodošanas un pieņemšanas kārtība

- 3.1. Izpildītājs veic Pakalpojumu līdz 2015. gada 10. decembrim.
- 3.2. Izpildītājs Pakalpojumu veic atbilstoši Līguma, tajā skaitā tehniskās specifikācijas, noteikumiem (Līguma 1.pielikums), Līgumā noteiktajā laikā un labā kvalitātē.
- 3.3. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu saskaņā ar Pasūtītāja pieteikumiem, kurus Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis nosūta elektroniski (e-pasta adrese: ivetta@dizains.lv).
- 3.4. Izpildītājs pēc attiecīgā pieteikuma saņemšanas 5 (piecu) darba dienu laikā sagatavo maketu, veidojot tā dizainu atbilstoši tehniskās specifikācijas (Līguma 1.pielikums) un Pasūtītāja prasībām, un nosūta to saskaņošanai Pasūtītājam uz e-pastu Zita.Hibnere@tm.gov.lv
- 3.5. Pasūtītājs pēc maketa, kura dizains ir izveidots atbilstoši tehniskās specifikācijas (Līguma 1.pielikums) un Pasūtītāja prasībām, saņemšanas 5 (piecu) darba dienu laikā saskaņo maketu.
- 3.6. Izpildītājs pēc maketa saskaņošanas veic iespiešanu un izdošanu.
- 3.7. Izpildītājs pēc Pakalpojuma sniegšanas iesniedz Pasūtītāja pilnvarotam pārstāvim Izpildītāja pilnvarotā pārstāvja sagatavotu un no savas puses parakstītu nodošanas un pieņemšanas aktu (Līguma 2.pielikums).
- 3.8. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis 5 (piecu) darba dienu laikā pēc nodošanas un pieņemšanas akta saņemšanas veic pārbaudi. Ja Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis konstatē, ka iespiešana un izdošana nav sniegta atbilstoši saskaņotajam maketam un Līguma noteikumiem un/vai pieteikumam, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis sagatavo aktu, kurā norāda konstatētos trūkumus un nepilnības (turpmāk – Trūkumu akts). Pušu pilnvarotie pārstāvji vienojas par termiņu, kādā Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš Trūkumu aktā minētos trūkumus un nepilnības.
- 3.9. Izpildītājs pēc trūkumu novēršanas iesniedz nodošanas un pieņemšanas aktu atkārtoti Pasūtītāja pilnvarotajam pārstāvim. Trūkumu aktā minēto trūkumu un nepilnību novēršana nepagarina Pakalpojuma sniegšanas termiņu.

4. Pušu tiesības un pienākumi

- 4.1. Izpildītājs apņemas:
 - 4.1.1. ievērot Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja norādījumus;
 - 4.1.2. sniegt Pakalpojumus kvalitatīvi un ievērot termiņus atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 4.2 Pasūtītājs apņemas:
 - 4.2.1. samaksāt Izpildītājam par sniegtajiem Pakalpojumiem saskaņā ar Līguma 2. nodaļas noteikumiem.
 - 4.2.2. nodrošināt Izpildītāju ar līgumsaistību izpildei nepieciešamo informāciju un organizatorisko palīdzību.

5. Pušu atbildība

- 5.1. Ja Pasūtītājs nesamaksā Izpildītājam Līguma 2. nodaļā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs pēc Izpildītāja pieprasījuma maksā Izpildītājam līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.
- 5.2. Ja Izpildītājs nesniedz Pakalpojumu atbilstoši Līguma noteikumiem Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentus) no Līguma kopējās summas.
- 5.3. Līguma 5.1. un 5.2. punktā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes pilnā apjomā.

6. Nepārvarama vara

- 6.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par Līguma nepildīšanu, ja tā rodas pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas ietekmes rezultātā, kuru attiecīgā no Pusēm (vai Puses kopā) nevarēja paredzēt, novērst un ietekmēt.
- 6.2. Katra no Pusēm, kuru Līguma ietvaros ietekmē nepārvarama vara, 3 (trīs) darba dienu laikā par to paziņo otrai Pusei.

7. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 7.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdus Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā.
- 7.2. Ja Puses 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā nevar vienoties, strīdus risina tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

8. Līguma izbeigšanas kārtība

- 8.1. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa, Pusēm par to savstarpēji vienojoties.
- 8.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to 10 (desmit) kalendārās dienas iepriekš rakstiski brīdinot Izpildītāju. Šajā gadījumā Pasūtītājs ir atbrīvots no jebkādam izmaksām, līgumsodiem vai sankcijām.
- 8.3. Ja Līguma 6. nodaļā minētie apstākļi turpinās ilgāk par 1 (vienu) mēnesi, jebkurai Pusei ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu.

9. Noslēguma noteikumi

- 9.1. Līgumu var grozīt, ciktāl to pieļauj publisko iepirkumu regulējošie normatīvie akti, Pusēm par to rakstveidā vienojoties. Jebkuri grozījumi Līguma noteikumos stājās spēkā tikai tad, kad tie ir noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas puses. Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 9.2. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis, kurš koordinē Līguma izpildi no Pasūtītāja puses, paraksta nodošanas un pieņemšanas aktu vai Trūkuma aktu, ir Tieslietu ministrijas _____.
- 9.3. Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis, kurš koordinē Līguma izpildi no Izpildītāja puses, _____.
- 9.4. Izpildītājam nav tiesības cedēt no Līguma izrietošās prasījuma tiesības trešajām personām.
- 9.5. Pusēm ir pienākums nekavējoties informēt vienai otru par izmaiņām Līgumā norādītajos rekvizītos, sakaru līdzekļu numuru nomaiņu, adresu un kredītiestāžu rekvizītu nomaiņu, kā arī par izmaiņām attiecībā uz Līgumā noteiktajiem Pušu pilnvarotiem pārstāvjiem. Ja kāda Puse nav sniegusi informāciju par izmaiņām, tā uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas šajā sakarā būs radušies otrai Pusei.
- 9.6. Līgums sagatavots uz 7 (septiņām) lapām, tajā skaitā Līguma 1. pielikums „Tehniskā specifikācija” un Līguma 2. pielikums „Nodošanas un pieņemšanas akta veidlapa” un 3.pielikums “Pakalpojuma izcenojumi”, kas ir neatņemamas šī Līguma sastāvdaļas, 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens ir Pasūtītājam un otrs – Izpildītājam.

10. Pušu rekvizīti

Pasūtītājs:

Izpildītājs:

LR Tieslietu ministrija

Reģ. Nr.: 90000070045

Brīvības bulvāris 36, Rīga, LV-1536

Banka: Valsts kase

Kods: TREL22

Konta Nr.: LV04TREL2190455079000

R.Kronbergs

SIA „E FORMA”

Reģ. Nr.: 40002047966

Adrese: Rīga, Vairoga iela 47-2, LV-1039

Banka: Swedbank

K.Marksa

1. pielikums
2015. gada _____
līgumam Nr. _____
starp Latvijas Republikas Tieslietu ministriju
un SIA „E FORMA”

Tehniskā specifikācija

Pieteiktā pakalpojuma piegādes vietā Rīgā.

Pretendents Pakalpojuma piegādes laiku un adresi iepriekš saskaņo ar Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi.

Pakalpojuma veids	Pakalpojuma apraksts
<p style="text-align: center;">Grāmatas „Latvijas rūpniecība pirms un pēc neatkarības atgūšanas” maketēšana, iespiešana un izdošana</p>	<p>Maketēšanas, iespiešana, izdošanas, atbilstoši pasūtītāja dizainam A5 formātā. Tirāža – 1500 eks. Teksts latviešu valodā Vāks: 15 cm x 20cm Druka – 4+0 Papīrs vākam - 220gr/m2 kartons vai ekvivalents Apstrāde vākam matēts lamināts, termolīme</p> <p>Iekšlapas: papīrs 80 gr/m2 ofseta Amber Graphic vai ekvivalents. Pasūtītājs pakalpojumu izpildītājam iesniedz A-4 formātā (50`000 vārdi) kura apjoms ir 230 lpp. Citas prasības:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maketētājam pirms nodošanas iespiešanai grāmatas maketētais saturs un dizains iepriekš jāaskaņo nosūtot to uz e-pastu Zita.Hibnere@tm.gov.lv

2015. gada _____

līgumam Nr. _____

starp Latvijas Republikas Tieslietu ministriju
un SIA „E FORMA”**Nodošanas un pieņemšanas akta veidlapa****Nodošanas un pieņemšanas akts**

Rīgā

2015. gada ____ . _____

Latvijas Republikas Tieslietu ministrija (turpmāk – Pasūtītājs) tās pilnvarotā pārstāvja _____ personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz 2015. gada ____ . _____ līguma Nr. _____ „Tipogrāfijas pakalpojumu sniegšana komisijas PSRS totalitārā komunistiskā okupācijas režīma upuru skaita un masu kapu vietu noteikšanai, informācijas par represijām un masveida deportācijām apkopošanai un Latvijas valstij un tās iedzīvotājiem nodarīto zaudējumu aprēķināšanai un Tieslietu ministrijas vajadzībām” (TM 2015/26/Komisija) (turpmāk – Līgums) 9.2. punktu, no vienas puses, un

SIA „E Forma” (turpmāk – Izpildītājs) tās pilnvarotās pārstāvja/es _____ personā, kurš/a rīkojas, pamatojoties Līguma 9.3. punktu (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, sastāda šādu aktu:

1. Izpildītājs nodod un Pasūtītājs pieņem saskaņā ar Līguma noteikumiem sniegto Pakalpojumu _____.
2. Izpildītājs Pakalpojumu veicis atbilstoši Līguma, tajā skaitā tehniskās specifikācijas, noteikumiem, Līgumā noteiktajā laikā un labā kvalitātē.
3. Atbilstoši Līguma 2.nodaļai Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam EUR _____ (_____ *euro* un _____ centi) 10 (desmit) darba dienu laikā no nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, pārskaitot attiecīgo summu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.
4. Šis akts sagatavots uz 1 (vienas) lapas 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens ir Pasūtītājam, bet otrs - Izpildītājam. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

Pasūtītājs:**LR Tieslietu ministrija**

Reģ. Nr.: 90000070045

Brīvības bulvāris 36, Rīga, LV-1536

Banka: Valsts kase

Kods: TREL22

Konta Nr.: LV04TREL2190455079000

Izpildītājs:**SIA „E FORMA”**

Reģ. Nr.: 40002047966

Adrese: Rīga, Vairoga iela 47-2, LV-1039

Banka: Swedbank

3. pielikums
2015. gada _____
līgumam Nr. _____
starp Latvijas Republikas Tieslietu ministriju
un SIA „E FORMA”

Pakalpojuma izcenojumi

Pakalpojums	Apjoms
Grāmatas „Latvijas rūpniecība pirms un pēc neatkarības atgūšanas” maketēšana, iespiešana un izdošana	1500